

Hier
entsteht
Zukunft!



Die Universität des Saarlandes ist eine Campus-Universität, die international bekannt ist durch ihre ausgeprägte Forschungsorientierung. Die Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses und die Schaffung idealer Bedingungen für Forschung und Lehre stehen im Mittelpunkt. Als Teil der Universität der Großregion ermöglicht die Universität des Saarlandes einen universitätsübergreifenden Austausch zwischen den Disziplinen über Ländergrenzen hinweg. Die Universität des Saarlandes ist mit ihren rund 17.000 nationalen und internationalen Studierenden in über hundert Studienfächern gelebte Vielfalt. Sie ist eine familienfreundliche Hochschule und mit mehr als 4.000 Mitarbeitenden eine der größten Arbeitgeberinnen in der Region.

Wir bieten zum frühestmöglichen Zeitpunkt im Hochschulsportzentrum folgende Stelle an:

Technische Mitarbeiterin/technischer Mitarbeiter (m/w/d)

Kennziffer N1963, Vergütung nach TV-L, Beschäftigungsdauer: unbefristet, Beschäftigungsumfang: 100 % der tariflichen Arbeitszeit

Das ist Ihr Arbeitsbereich:

Das Hochschulsportzentrum bietet als zentrale Einrichtung der UdS den Studierenden und Bediensteten jährlich ca. 700 Sport- und Bewegungsangebote in über 50 Sportarten. Mit mehr ca. 6.000 Teilnehmer*innen pro Woche ist der Hochschulsport einer der größten Sportanbieter des Saarlandes. Dementsprechend umfangreich und divers sind die zur Durchführung des Angebotes notwendigen räumlichen und gerätetechnischen Ressourcen. Im Laufe des Jahres 2025 wird das Hochschulsportzentrum in einen Neubau umziehen, der weitere 3 Funktionsräume, die Verwaltung und diverse Dusch- und Umkleidemöglichkeiten beinhalten wird. Darüber hinaus wird das seit 2012 betriebene und mit modernster Trainingstechnologie ausgestattete Fitnessstudio erweitert und an den Neubau angegliedert. Die inhaltlichen Schwerpunkte der umfangreichen Angebotspalette bieten Breitensportlich- und gesundheitsorientierte Bewegungs- und Bildungsformate sowohl im Bereich des BGM für Bedienstete als auch die Durchführung eines Studentischen Gesundheitsmanagements SGM. Das Angebot ist dabei auch stark auf die Interessen der zahlreichen ausländischen Studierenden auf dem Campus ausgerichtet.

In diesem internationalen, sehr dynamischen und inhaltlich äußerst breit aufgestellten, sportlichen Arbeitsbereich ist es Ihre Aufgabe, die räumlichen, gerätetechnischen und organisatorischen Voraussetzungen bestmöglich zu gestalten, um einen reibungslosen Betrieb dauerhaft gewährleisten zu können.

Ihre Aufgaben sind:

- Selbständige und verantwortliche Überwachung und Überprüfung aller Anlagen, Einrichtungen und Sportgeräte des Hochschulsports in Saarbrücken (und zum Teil in Homburg)
- Selbständige Durchführung und/oder Veranlassung anfallender Reparatur-, Wartungs- und Instandhaltungsmaßnahmen

- Tägliche Kontrollgänge und in Augenscheinahme aller funktionsrelevanten Bereiche des HSZ in Saarbrücken.
- Fertigen von Berichten, Material-/Inventarverwaltung, Verwaltung von Leihmaterial
- Kontrolle und Überwachung des Sportbetriebes, Unterstützung der Mitarbeiter*innen, Trainer*innen und Übungsleiter*innen im Zusammenhang mit Materialeinsatz und Raumanforderungen.
- Steuerung und Konfiguration der elektrischen Schließanlage mit Zuweisung der Schließberechtigungen
- Verantwortliche Mitwirkung bei der Planung, Organisation und Durchführung von Events, Wettkämpfen, Turnieren und diversen Sonderveranstaltungen des Hochschulsportzentrums
- Überwachung und Anleitung des externen Reinigungspersonals, Beauftragung von Sonderleistungen (Grundreinigungen, Grünschnitt etc.), selbständige Wahrnehmung kleinerer Reinigungs- und Wartungsaufgaben
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten innerhalb des HSZ

Ihr Profil ist:

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem einschlägigen technischen oder handwerklichen Beruf sowie mehrjährige Berufserfahrung
- Gründliche und vielseitige Fachkenntnisse im technischen Bereich, im Bereich Arbeitssicherheit und Unfallprävention im Sportbetrieb, Kenntnisse über entsprechende Normen von Sportgeräten etc.
- Dem neuesten Stand der Technik entsprechende technische Kenntnisse und Fertigkeiten
- Management- und Organisationsfähigkeit
- PC/Software-Kenntnisse in MS-Office
- Erfahrung im serviceorientierten Umgang mit Menschen
- Große Affinität zum Sport
- Sprachkenntnisse (gemäß GER): sehr gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift / deutsch C2

Darüber hinaus bringen Sie mit:

- Befähigungsnachweis zum Prüfen von Sportgeräten
- allgemeine Kenntnisse der Arbeitssicherheit- und Unfallverhütungsvorschriften
- freundliches und kompetentes Auftreten sowie Durchsetzungsvermögen
- Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Motivation, Teamgeist, Dienstleistungsbereitschaft
- Sicherheitsbeauftragter und ausgebildeter Ersthelfer, Veranstaltungsleiterschulung
- Führerschein Klasse 3 bzw. B, E
- Sprachkenntnisse (gemäß GER): englisch A2/B1

Wir bieten Ihnen:

- flexible Arbeitszeitmodelle zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- sicherer und zukunftsorientierter Arbeitsplatz mit attraktiven Konditionen,
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten (wie z.B. Sprachkurse),
- attraktive Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements, wie z. B. Hochschulsport,
- zusätzliche Altersvorsorge (RZVK),
- vergünstigte Fahrkarte für öffentliche Verkehrsmittel (Job-Ticket Plus des saarVV).

Wir freuen uns auf **Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung** (in einer PDF-Datei) bis zum **31.07.2024** an **bewerbung@uni-saarland.de**. Bitte im Betreff der E-Mail die Kennziffer **N1963** angeben.

Bei **Fragen** können Sie sich gerne an uns wenden. Ihre Ansprechperson:
Herr Rolf Schlicher
Leitung Hochschulsportzentrum HSZ
Tel.: +49 681 30257571

Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die jeweilige Entgeltgruppe TV-L. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Sofern Sie einen ausländischen Hochschulabschluss erlangt haben, wird vor der Einstellung ein Nachweis über die Gleichwertigkeit dieses Abschlusses mit einem deutschen Abschluss durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) benötigt. Bitte beantragen Sie diesen ggf. rechtzeitig. Nähere Informationen finden Sie unter <https://www.kmk.org/zeugnisbewertung>

Kosten für die Teilnahme an einem Vorstellungsgespräch bei der Universität des Saarlandes können, ebenso, wie Kosten für eine etwaige Zeugnisbewertung der ZAB, grundsätzlich leider nicht erstattet werden.

Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Die Universität des Saarlandes strebt nach Maßgabe ihres Gleichstellungsplanes eine Erhöhung des Anteils von Frauen an. Menschen mit Schwerbehinderung sind ausdrücklich zur Bewerbung eingeladen und werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Im Rahmen Ihrer Bewerbung um eine Stelle an der Universität des Saarlandes (UdS) übermitteln Sie personenbezogene Daten. [Beachten Sie bitte hierzu unsere Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung \(DS-GVO\) zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten.](#) Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzhinweise der UdS zur Kenntnis genommen haben.