

**Infoheft für die Einschreibung**  
**in den weiterbildenden postgradualen**  
**Master-Fernstudiengang**  
**„Wirtschaftsrecht für die Unternehmenspraxis“**

**WS 2023/2024**



Wir freuen uns, Ihnen für das kommende Wintersemester einen entsprechenden Studienplatz anbieten zu können. In diesem Infoheft möchten wir Ihnen Tipps zur Immatrikulation geben und Sie darüber informieren, wie sich Ihr Studienbeginn gestalten wird. Im Zuge dessen werden wir Ihnen auch erste wichtige Termine benennen. Ausführliche Informationen zum Studium (Einsendeaufgaben und Prüfungen, Anerkennungsverfahren, Präsenzphasenverlauf etc.) werden Sie auf der Online-Lernplattform Open OLAT unter „Studieninformationen“ erhalten. Auf OLAT finden Sie dann auch die Lehrmaterialien, Aufgabenstellungen und Anmelde-möglichkeit für die Präsenzveranstaltungen. Wie Sie den Zugang dazu erhalten, wird in den nachfolgenden Punkten 2 und 3 zu den Zahlungen erläutert.

## 1. Einschreibungsvorgang

Dieses Infoheft erhalten Sie als Ergänzung zu Ihrem positiven Zulassungsbescheid.

Wie diesem zu entnehmen ist, können Sie sich nun bei weiterem Interesse an einem Studienplatz über das Studierendensekretariat der Universität des Saarlandes unter <http://www.uni-saarland.de/immatrikulation> ausschließlich online einschreiben. Bitte nehmen Sie die Einschreibung **schnellstmöglich** (möglich ab 04.06.), im Ausnahmefall innerhalb von vier Wochen nach Zugang Ihres Zulassungsbescheids vor.

Bitte beachten Sie unbedingt die dort **verlinkte Nutzerhilfe** – in dieser finden Sie wertvolle Tipps und essenzielle Hinweise zum Ausfüllen des Immatrikulationsantrages!

## 2. Semesterbeitrag und Studierendenaccount

Der für die Immatrikulation an der Universität des Saarlandes zu entrichtende Semesterbeitrag in Höhe von **113 Euro** ist auf folgendes Konto zu überweisen:

Kontoinhaber: Universität des Saarlandes  
Bankname: Bank1Saar  
IBAN: DE19 5919 0000 0000 33 0000  
BIC: SABA DE 5 S

Bitte geben Sie bei der Überweisung unbedingt als **Verwendungszweck** an:

- Vor- und Familiennamen
- Geburtsdatum
- Bewerbernummer (*diese erhalten Sie automatisch in einer Registrierungs-mail – weitere Infos dazu finden Sie auf Seite 17 der Nutzerhilfe*)

Hinweis: Das Studierendensekretariat gibt Ihnen zum Semesterbeitrag noch evtl. AKTUELLE Informationen, die bei Drucklegung noch nicht festgestanden haben. Bitte lesen Sie daher den aktuellen Semesterbetrag dort noch einmal nach!

Bei dem Master-Fernstudiengang „Wirtschaftsrecht für die Unternehmenspraxis“ handelt es sich um ein Kooperationsprojekt zwischen der Universität des Saarlandes in Saarbrücken (UdS) und der Rheinland-Pfälzischen Technischen Universität Kaiserslautern-Landau (RPTU). Sie schreiben sich nur an der UdS aktiv als Ersthörer\*in ein, eine Einschreibung an der RPTU als Zweit-/Nebenhörer\*in erfolgt automatisch /

passiv. Sie erhalten danach folglich Immatrikulationsunterlagen (Matrikelnummer, Studierendenausweis, Studierendenaccount) von jeweils beiden Universitäten. Sie erhalten einige Wochen nach Ihrer Einschreibung zuerst die Unterlagen von der UdS und danach **noch einmal einige Wochen später** die Unterlagen der RPTU.

Bedingt durch diese Doppeleinschreibung dauert es somit mehrere Wochen von Ihrer Immatrikulation bis zur Zusendung Ihres Studierendenaccounts der RPTU, der für den Zugang zu unserer Online-Lernplattform Open OLAT unerlässlich ist. Aus diesem Grund ist anzuraten, die Immatrikulation so früh wie Ihnen möglich vorzunehmen, um mit dem Studium schnellstmöglich starten zu können (dazu auch Punkt 10).

### 3. Studienentgelt

Vorab: Sollten Sie einen Prämiengutschein einlösen wollen, dürfen Sie das Studienentgelt auf keinen Fall schon überweisen – bitte nehmen Sie zuerst Kontakt mit uns auf unter [WR@disc.uni-kl.de](mailto:WR@disc.uni-kl.de).

Um auf OLAT Zugang zum Kurs Wirtschaftsrecht und die für das Studium erforderlichen **Lehrmaterialien** zu erhalten, was für ein aktives Studium unerlässlich ist, muss (zusätzlich zu dem für die Immatrikulation anfallenden Semesterbeitrag) ein Studienentgelt für das WS 2023/2024 in Höhe von **1.190,00 Euro** entrichtet werden. Überweisen Sie dieses bitte im Zuge Ihrer Immatrikulation auf folgendes Konto (Achtung: **Anderer Empfänger** wie Semesterbeitrag!):

Kontoinhaber	RPTU Kaiserslautern
Bank	Postbank
IBAN	DE 52 545100670007989677
BIC	PBNKDEFF

Als Verwendungszweck geben Sie bitte **WR 1** und Ihren **Vor- und Zunamen** an.

Eine weitere Rechnungsstellung oder Zahlungsaufforderung erfolgt nicht.

**Beachten Sie bitte die unterschiedlichen Kontoverbindungen  
für die Zahlung des Studienentgelts und des Sozialbeitrags!**

### 4. Studienbeginn und Verzögerung

Im Anschluss an Ihre Einschreibung in den Studiengang erhalten Sie zusammen mit Ihrem Studierendenausweis der RPTU das sogenannte Stammdatenblatt. Dort finden Sie ein Passwort, mit dessen Hilfe Sie Ihren künftigen **RHRK/RPTU-Account**<sup>1</sup> aktivieren müssen. Diesen benötigen Sie zur Registrierung in der Online-Lernumgebung Ihres Studiengangs. Mit dem RPTU-Account ist eine entsprechende Mailadresse verbunden, **die für jegliche studienbezogene Kommunikation genutzt werden muss**. Nachdem Sie das Studienentgelt für das erste Semester bezahlt haben, erhalten Sie die Freischaltung zu Ihrem Jahrgangskurs in der Online-Lernumgebung, jedoch frühestens ab dem 1. Oktober. Dort finden Sie ausführliche Informationen zum Studienverlauf (Einsendeaufgaben, Präsenzveranstaltungen, Prüfungen etc.).

<sup>1</sup> Alle an der RPTU immatrikulierten Studierenden erhalten mit der Einschreibung einen Studierendenaccount des Regionalen Hochschul-Rechenzentrums (RHRZ), mit dem die Online-Dienste der RPTU genutzt werden können.

Offizieller Vorlesungsbeginn ist der 21.10.2023. In der Regel kann man bei einer frühen Einschreibung jedoch bereits ab Anfang Oktober auf alle Materialien zugreifen. Bei Studierenden, die Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen erst nach der offiziellen Bewerbungsfrist (15.07.) vorgelegt haben, kann bzw. wird es je nach dem Zeitpunkt der vollständigen Einreichung zu einem entsprechend verspäteten Studienbeginn kommen. Die dadurch fehlende Semesterzeit geht zu Lasten der Studierenden und kann nicht durch individuelle spätere Abgabezeiten ausgeglichen werden - Semesterende ist einheitlich der 31.03.2024. Auch muss bei der Wahl des Pflichtpräsenztermins u.U. auf den mit noch freien Plätzen ausgewichen werden.

## 5. Inhalte und Materialien für das 1. Semester

Im ersten Semester stehen folgende drei Module an:

- WR0100: Juristische Arbeitspraxis
- WR0200: Vertragsrecht (Mit Wochenendpräsenz und Klausur)
- WR0300: Handels- und Gesellschaftsrecht

Die Bearbeitung der Lehrtexte ist nachzuweisen, indem die jeweilig dazu gestellten Einsendeaufgaben (i.d.R. juristische Fälle) bearbeitet/gelöst und zur Korrektur auf OLAT hochgeladen werden. Eine Einsendearbeit ist jeweils bestanden, wenn mindestens die Hälfte der Gesamtpunktzahl erreicht wurde.

Auf OLAT finden Sie alle Ihre Lernmaterialien im PDF-Format. Bei Bedarf können Sie sich die Lehrtexte auch in Druckform bestellen („Print-on-Demand“), was jedoch mit zusätzlichen Kosten verbunden ist.

## 6. Zeitraum für die Termine der Pflichtpräsenzphase im WS 2023/2024

Die Pflichtpräsenzen finden alle digital statt, Sie müssen somit keinen Veranstaltungsort aufsuchen, sondern können die Präsenz hinter Ihrem heimischen Rechner absolvieren, die Klausur wird als „open book“ Klausur gestellt. **Die Auswahltermine für das erste Semester werden voraussichtlich an den beiden Wochenenden 16.-18.02. und 23.-25.02.2024 liegen.** Ob genau diese Wochenenden tatsächlich angeboten werden können, erfahren Sie auf der OLAT-Lernplattform, auf der Sie sich dann verbindlich für die konkreten Präsenzen anmelden können. Bitte beachten Sie dabei auch den Anmeldeschluss Anfang Januar.

Wir bitten Sie schon jetzt, sich diese Zeiträume vorzumerken, da die Teilnahme an den Präsenzphasen mit dem Erbringen von Leistungsnachweisen verbunden ist, die für den erfolgreichen Abschluss verpflichtend sind.

## 7. Erstsemester-Startveranstaltung

Unsere Erstsemester-Infoveranstaltung wird stattfinden an dem Wochenende

**Samstag, 04.11.2023  
an der RPTU in Kaiserslautern**

Enthalten sind ein einleitender Fachvortrag, Studieninfos und gegenseitiges Kennenlernen zum Knüpfen von Kontakten.

Mit dieser Veranstaltung laden wir Sie ein, die RPTU in Kaiserslautern und das Distance & Independent Studies Center (DISC) als auch die fachlich und organisatorisch Verantwortlichen der Einrichtung und des Fernstudiengangs Wirtschaftsrecht sowie natürlich andere Mitstudierende kennenzulernen.

Die Teilnahme ist *freiwillig*. Wir würden uns freuen, Sie im Rahmen dieser Veranstaltung persönlich kennenzulernen. Ein **Anmeldeformular** für diesen Infotag finden Sie am Ende dieses Infoheftes. Wir bitten Sie, dieses bei Interesse bis zum **21.10.2022** an uns zurückzusenden (per E-Mail an [WR@disc.uni-kl.de](mailto:WR@disc.uni-kl.de)).

Unterkünfte in Kaiserslautern können Sie unter dieser URL finden

[http://www.kaiserslautern.de/tourismus/hotels\\_und\\_unterkuenfte/index.html?lang=de](http://www.kaiserslautern.de/tourismus/hotels_und_unterkuenfte/index.html?lang=de)

oder nach Ihrer Einschreibung auf der OLAT-Plattform in der Rubrik „Rund um...“.

## 8. Einsendung des Erhebungsbogens

Bitte schicken Sie den Erhebungsbogen am Ende dieses Heftes an uns zurück, die Adresse dafür ist ganz unten angegeben. *Vielen lieben Dank!*

## 9. Studienberatung

Wir möchten Sie von der Zulassung bis zum Abschluss Ihres Studiums in jeder Phase unterstützen. Zögern Sie deshalb nicht, mit uns – ob telefonisch oder schriftlich – Kontakt aufzunehmen, wenn Sie Fragen oder Beratungsbedarf haben, wir helfen Ihnen gerne weiter:

- Wiss. Mitarbeiterin: **Dr. Evelyne Fauth**, [WR@disc.uni-kl.de](mailto:WR@disc.uni-kl.de), 0631/205-4938
- Sekretariat: Frau **Jessica Silva Braga**, [WR@disc.uni-kl.de](mailto:WR@disc.uni-kl.de), 0631/205-4018

## 10. Überblick über den weiteren zeitlichen Ablauf und Gestaltung des Studienbeginns

1. Sie nehmen an der Universität des Saarlandes (UdS) Ihre Einschreibung vor (verbunden mit der Zahlung des Semesterbeitrages von 113 Euro)
2. Sie überweisen zeitgleich das Studienentgelt von 1.190 Euro an die RPTU in Kaiserslautern
3. Sie erhalten die Immatrikulationsunterlagen der UdS
4. Die UdS reicht Ihre Einschreibung an die RPTU weiter
5. Sie erhalten von der „Hauptabteilung für Studienangelegenheiten“ (HA4.5) Immatrikulationsunterlagen der RPTU (mit dem RHRZ/RPTU-Account, der für die Online-Lernplattform Open OLAT („OLAT“) essentiell ist
6. Sie erhalten bei Erfüllung von Punkt 2, frühestens Ende September, den Kurschlüssel für den Studiengang Wirtschaftsrecht auf OLAT

7. Sie erstellen sich Ihren Zugang zu OLAT (dafür benötigen Sie RPTU-Account UND Kursschlüssel, die jedoch zu unterschiedlichen Zeiten bei Ihnen eintreffen werden, da Sie von unterschiedlichen Stellen übersendet werden)

Rheinland-Pfälzische Technische  
Universität Kaiserslautern-Landau  
Distance & Independent Studies Center  
DISC-WR, Bau 57  
Gottlieb-Daimler-Straße  
D-67663 Kaiserslautern

*Bitte zurücksenden bis spätestens 21.10.2023 per E-Mail an [WR@disc.uni-kl.de](mailto:WR@disc.uni-kl.de)*

## **Betr.: Erstsemester-Infoveranstaltung am 04.11.2023 an der RPTU in Kaiserslautern**

**Hiermit melde ich mich verbindlich für den 04.11.2023 an**

Ich habe mich in folgenden Studiengang eingeschrieben  
(Zutreffendes bitte ankreuzen):

- Baulicher Brandschutz
- Erwachsenenbildung
- Management von Gesundheits- und Sozialeinrichtungen
- Medizinische Physik und Technik / Medizinische Physik
- Nachhaltige Entwicklungszusammenarbeit
- Nano-Biotechnologie
- Ökonomie und Management
- Personalentwicklung
- Schulmanagement
- Systemic Management
- Total Quality Management
- Wirtschaftsrecht**

**Name, Vorname:** \_\_\_\_\_

**Straße, PLZ, Ort:** \_\_\_\_\_

**Ort, Datum:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift:** \_\_\_\_\_

Liebe Fernstudierende,

wir möchten unser Informationsangebot für Studieninteressierte stetig optimieren. Daher freuen wir uns, wenn Sie sich die Zeit für die Beantwortung einiger zusätzlicher Fragen nehmen.

Den ausgefüllten Fragebogen können Sie per Mail an [fernstudium-marketing@rptu.de](mailto:fernstudium-marketing@rptu.de) schicken, zur Einführungsveranstaltung im November mitbringen oder per Post an folgende Adresse senden:

Rheinland-Pfälzische Technische Universität Kaiserslautern-Landau (RPTU)  
Distance and Independent Studies Center  
Erwin-Schrödinger-Straße, Gebäude 57  
67663 Kaiserslautern

Ihre Angaben werden selbstverständlich anonymisiert und vertraulich behandelt.

**Vielen Dank für Ihre Unterstützung!**

Ihr DISC-Team

## I) In welchen Fernstudiengang haben Sie sich eingeschrieben?

---

## II) Wie sind Sie auf diesen Fernstudiengang aufmerksam geworden? (Einfachnennung)

zufällig im Internet darauf gestoßen

gezielte Suche nach Weiterbildungsmöglichkeiten im Internet

Printmedien (z. B. Anzeige in Zeitschrift, Flyer, Plakat)

Wenn ja, welche: \_\_\_\_\_

Besuch von Veranstaltungen (z. B. Messe, Vortrag, Online-Infoveranstaltung)

Wenn ja, welche: \_\_\_\_\_

Kommunikation mit anderen Personen (z. B. Freund\*innen, Absolvent\*innen des DISC)

andere Informationsquellen

Wenn ja, welche: \_\_\_\_\_

## III) Welche Informationsquellen haben Sie zusätzlich genutzt? (Mehrfachnennung möglich)

### 1) DISC-Auftritte im Internet

Website der RPTU/des DISC

LinkedIn

Facebook

DISC-Newsletter

Instagram

### 2) Andere Internetquellen

Online-Portal (z. B. [www.fernstudiumcheck.de](http://www.fernstudiumcheck.de), [www.fernstudium-direkt.de](http://www.fernstudium-direkt.de))

Wenn ja, welches: \_\_\_\_\_

Newsletter

Wenn ja, welcher: \_\_\_\_\_

sonstige Quellen

Wenn ja, welche: \_\_\_\_\_

### 3) Veröffentlichungen/Veranstaltungen

Informationsmaterial des DISC (z. B. Studienbroschüre, Flyer)

Wenn ja, welches: \_\_\_\_\_

Artikel des DISC in Zeitschrift/Zeitung

Wenn ja, welcher: \_\_\_\_\_

(Online-)Veranstaltung/Messe

Wenn ja, welche: \_\_\_\_\_

andere Veröffentlichungen/Veranstaltungen

Wenn ja, welche: \_\_\_\_\_

### 4) Kommunikation mit

Freund\*innen

Absolvent\*innen des DISC

Kolleg\*innen

Mitarbeitende der RPTU/des DISC

aktive Fernstudierende des DISC

andere

Wenn ja, welche: \_\_\_\_\_

### 5) Sonstiges

---

---