

StudierendenInformationsManagementsystem Saarland




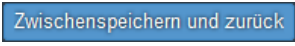
Informationen zur Einschreibung in einen zulas-
sungsbeschränkten Studiengang
Wintersemester 2024/25

Das Wichtigste kurz und knapp:

Aufruf für Studierende der Universität des Saarlandes über <https://sim.uni-saarland.de/>,
für neue Studienbewerber*innen über <https://sim.uni-saarland.de/bewerbung>

Modernen Browser verwenden: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge auf Chromium Basis in der aktuellsten Version. Apple Safari und Internet Explorer werden nicht vollständig unterstützt.

SIM-Bewerbungsportal immer über **Logoff**  verlassen, danach den Browser schließen.

Bewerbungsantrag: **Navigation** über die einzelnen Abschnitte links im Fenster, **Pflichtfelder** mit rotem Stern markiert (z.B. *Nachname), **Hilfetext** über  , zwischenspeichern mit .

Weiterer Informationen über: www.uni-saarland.de/bewerbung

Technische Rückfragen zum SIM-Bewerbungsportal an: sim-support@hiz-saarland.de

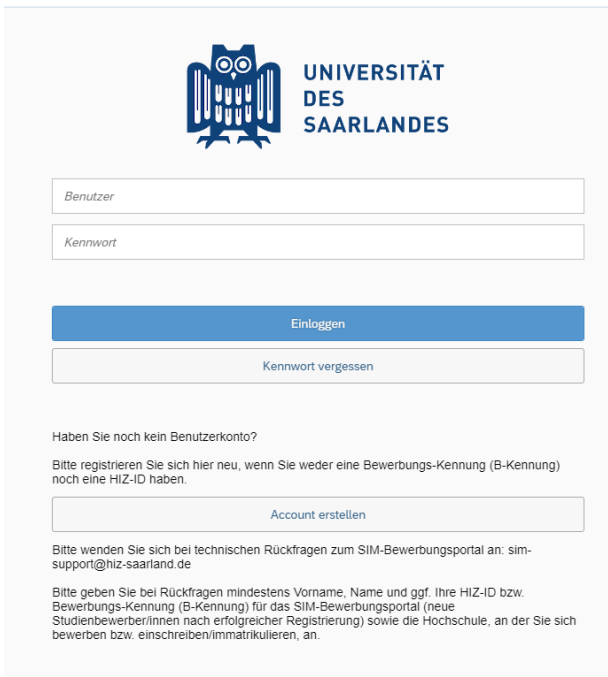
Bitte geben Sie bei Rückfragen mindestens Vorname, Name, Geburtsdatum und ggf. Ihre HIZ-ID bzw. Ihren Benutzernamen für das SIM-Bewerbungsportal (neue Studienbewerber*innen nach erfolgreicher Registrierung) sowie die Hochschule, an der Sie sich bewerben bzw. einschreiben, an.

Inhaltsverzeichnis

1.	<u>RUFEN SIE DAS SIM-BEWERBUNGSPORTAL AUF UNTER HTTPS://SIM.UNI-SAARLAND.DE/BEWERBUNG</u>	3
2.	<u>INFORMATIONEN ZUM SEMESTERBEITRAG UND EINSCHREIBUNG</u>	6
2.1	SEMESTERBEITRAG	6
2.2	NEHMEN SIE DEN STUDIENPLATZ AN UND SCHREIBEN SIE SICH EIN	7
2.2.1	ANGABEN ZUR PERSON	8
2.2.2	ANGABEN ZUR VORBILDUNG	8
2.2.3	DATEN ZUR HOCHSCHULZUGANGSBERECHTIGUNG	8
2.2.4	GGF. SPRACHKENNTNISSE	9
2.2.5	STUDIENVERGANGENHEIT	9
2.2.6	BERUF UND PRAXIS	10
2.2.7	ABGELEGTE PRÜFUNGEN	10
2.2.8	PARALLELSTUDIUM	11
2.2.9	ANGABEN ZUR KRANKENVERSICHERUNG	11
2.2.10	WEITERE UPLOADS	11
2.2.11	STUDIENWUNSCH BESTÄTIGEN	12
2.2.12	ÜBERPRÜFUNG DER ANGABEN	12
2.2.13	VERKÜRZTER EINSCHREIBFRAGEBOGEN FÜR BEREITS EINGESCHRIEBENE STUDIERENDE DER UNIVERSITÄT DES SAARLANDES	14
2.3	NEHMEN SIE DAS ZULASSUNGSANGEBOT VON HOCHSCHULSTART AN	16
2.3.1	ZULASSUNGSBESCHRÄNKTE STUDIENGÄNGE IM ZENTRALEN VERFAHREN (MEDIZIN, ZAHNMEDIZIN, PHARMAZIE)	16
2.3.2	ZULASSUNGSBESCHRÄNKTE STUDIENGÄNGE IM LOKALEN VERFAHREN (PSYCHOLOGIE, HUMAN- UND MOLEKULARBIOLOGIE)	17
3.	<u>LOGGEN SIE SICH AUS DEM SIM-BEWERBUNGSPORTAL AUS</u>	19
4.	<u>WEITERE INFORMATIONEN</u>	20

1. Rufen Sie das SIM-Bewerbungsportal auf
unter <https://sim.uni-saarland.de/bewerbung>

Wichtiger Hinweis: Bitte verwenden Sie für die SIM-Portale einen modernen Browser (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge auf Chromium Basis) in der aktuellsten Version. Bei anderen Browsern (z.B. Apple Safari, Internet Explorer) oder älteren Versionen kann es zu Anzeigeproblemen kommen.



Benutzer

Kennwort

Einloggen

Kennwort vergessen

Haben Sie noch kein Benutzerkonto?

Bitte registrieren Sie sich hier neu, wenn Sie weder eine Bewerbungs-Kennung (B-Kennung) noch eine HIZ-ID haben.

Account erstellen

Bitte wenden Sie sich bei technischen Rückfragen zum SIM-Bewerbungsportal an: sim-support@hiz-saarland.de

Bitte geben Sie bei Rückfragen mindestens Vorname, Name und ggf. Ihre HIZ-ID bzw. Bewerbungs-Kennung (B-Kennung) für das SIM-Bewerbungsportal (neue StudienbewerberInnen nach erfolgreicher Registrierung) sowie die Hochschule, an der Sie sich bewerben bzw. einschreiben/immatrikulieren, an.

Geben Sie Ihren Benutzernamen (z.B. B000xxxx) und Ihr Bewerbungspasswort ein. Klicken Sie dann auf **Einloggen**.

Hinweis: Falls Sie noch nicht in SIM registriert sind, orientieren Sie sich an der *SIM-Nutzerhilfe Registrierung*.

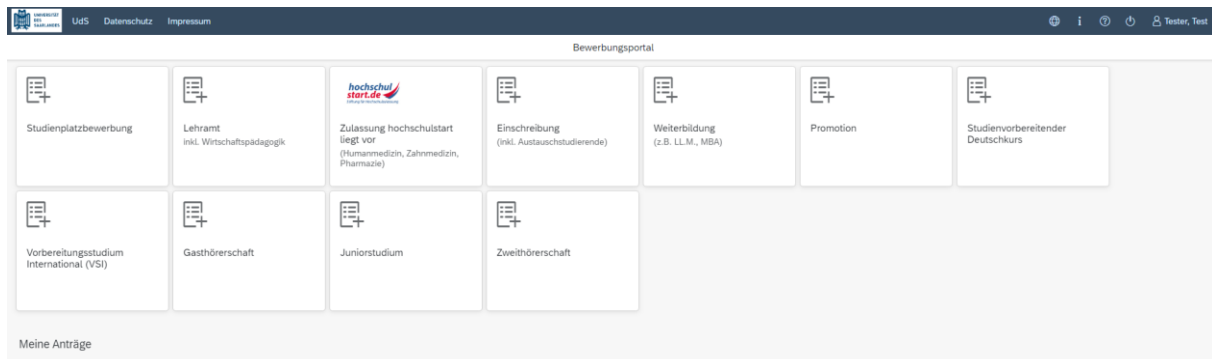
Sollten sie bereits Studierende/r der Universität des Saarlandes sein, können Sie das SIM-Studierendenportal aufrufen:

<https://sim.uni-saarland.de/>

Loggen Sie sich mit Ihrer HIZ-ID (Login) ein. Auf Ihrer Startseite klicken Sie auf die Kachel:



Nun befinden Sie sich im SIM-Bewerbungsportal und sehen Ihre Startseite.




(Hinweis: Die Kachel *hochschulstart.de* ist nur im entsprechenden Einschreibzeitraum auf Ihrer Startseite im SIM-Bewerbungsportal sichtbar)

Bitte gehen Sie nach der Anleitung im entsprechenden Kapitel vor, je nachdem ob:

- Sie einen **Studienplatz annehmen** möchten: Kapitel 2.1,
- Sie sich für einen zulassungsbeschränkten Studiengang **einschreiben** wollen: Kapitel 2.2,
- Sie Ihre Zulassung von hochschulstart annehmen möchten: Kapitel 2.3

Allgemeine Hinweise:


- Sollte es systemseitig zu einer längeren Verzögerung kommen, brechen Sie die Einschreibung bitte nicht ab, sondern haben einfach etwas Geduld.
- Rufen Sie die einzelnen Abschnitte in der Navigationsleiste links im Fenster auf und machen Sie jeweils die erforderlichen Angaben. Die konkrete Ansicht des Einschreibantrags unterscheidet sich von den Screenshots in dieser Nutzerhilfe je nach Studienwunsch.
- Pflichtfelder sind in dem Einschreibantrag mit einem roten Stern markiert, z.B. ***Nachname**.
- Über  können Sie ggf. einen hinterlegten Hilfetext aufrufen.
- Mit Klick auf **Zwischenspeichern und zurück** können Sie Ihren Einschreibantrag zwischenspeichern und gelangen zurück zur Einstiegsseite. Sie können dann die Bearbeitung nach erneutem Aufruf zu einem späteren Zeitpunkt wieder aufnehmen.
- Ihren Einschreibantrag können Sie nur absenden, wenn Sie alle Pflichtfelder ausgefüllt und die Pflichtdokumente hochgeladen haben. Klicken Sie dann auf **Antrag einreichen**, um Ihren Einschreibantrag bei der Universität des Saarlandes einzureichen. Bitte reichen Sie keine Papierunterlagen nach. Bitte beachten Sie, dass falsche Angaben zum Ausschluss der Einschreibung aus dem weiteren Verfahren führen können.
- Wenn die Sprache im Fragebogen geändert wird, werden Sie automatisch auf die Startseite des Bewerbungsportals geleitet. Um Ihre Bewerbung fortzusetzen, klicken Sie bitte auf Ihre Bewerbungskachel. Ihre bisher gemachten Angaben wurden zwischengespeichert.
- Falls technische Probleme während Ihrer Bewerbung entstehen, wird auf Ihrer Bewerbungskachel angezeigt, dass ein technischer Fehler besteht, außerdem wird folgende Hinweismeldung eingeblendet:

Hinweis

Bei Ihrem Antrag ist leider ein technischer Fehler aufgetreten. Bitte stellen Sie diesen erneut. Dazu ziehen Sie den bereits gestellten Antrag zurück (öffnen Sie den Antrag und klicken Sie auf „Zurückziehen“), und stellen über die Kachel „Neue Bewerbung“ einen neuen Zulassungs- oder Einschreibungsantrag. Wir bitten um Ihr Verständnis, da es aktuell leider keine andere Möglichkeit gibt. Bei Fragen oder Problemen wenden Sie sich bitte unter Angabe Ihrer Kennung per Mail an sim-support@hiz-saarland.de.

Schließen

In diesem Fall folgen Sie bitte den Anweisungen aus dem Hinweis. Dazu ziehen Sie den bereits gestellten Antrag zurück und stellen Sie über die Kachel „neue Bewerbung“ einen neuen Zulassungs- oder Einschreibeantrag.

- Bitte verlassen Sie das SIM-Bewerbungsportal immer über **Logoff**, indem Sie rechts oben im Fenster auf  klicken.


2. Informationen zum Semesterbeitrag und Einschreibung

Hinweis: Falls Sie sich für einen zulassungsfreien Studiengang einschreiben möchten, beachten Sie bitte die *SIM-Nutzerhilfe Einschreibung zulassungsfreier Studiengang*.

2.1 Semesterbeitrag

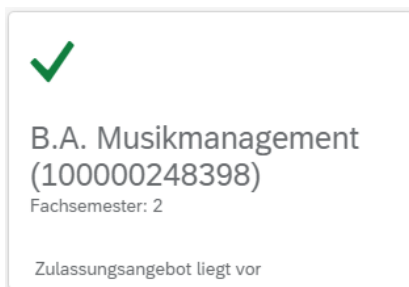
Bitte beachten Sie: Für eine Einschreibung (bei zulassungsbeschränkten Studiengängen im Fall einer Zulassung) benötigen Sie u.a. den Nachweis über die Zahlung des Semesterbeitrags. Geben Sie im Verwendungszweck bitte unbedingt das *Semester*, zu dem Sie die Einschreibung beantragen, die *Bewerbernummer/Matrikelnummer*, den *Vor- und Familiennamen* und das *Geburtsdatum* an, damit Ihre Zahlung zugeordnet werden kann; z.B. WS 2022/23 70072338 Kurt Cobain 02.08.2001.

Ihre Bewerbernummer finden Sie – sobald Sie einen Antrag gestellt oder zwischengespeichert haben

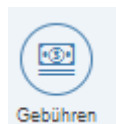
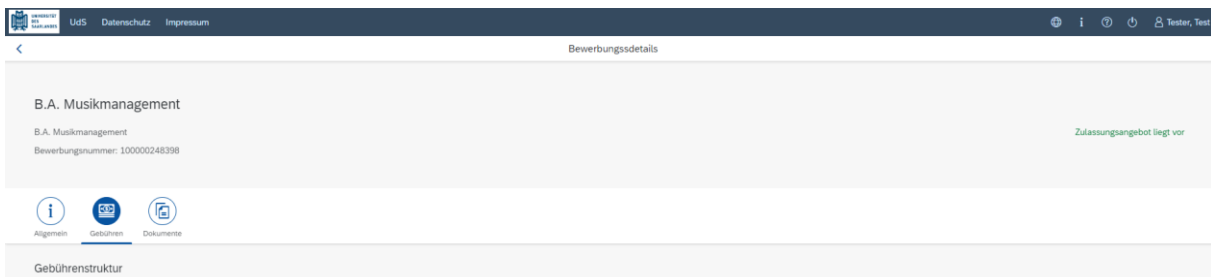
– im SIM-Bewerbungsportal per Klick auf  rechts oben im Fenster oder bei den Gebühren, wenn Sie das Zulassungsangebot bereits angenommen haben.

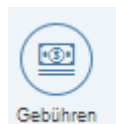
So gehen Sie vor:

Klicken Sie auf die Kachel:



Danach öffnet sich folgendes Fenster:

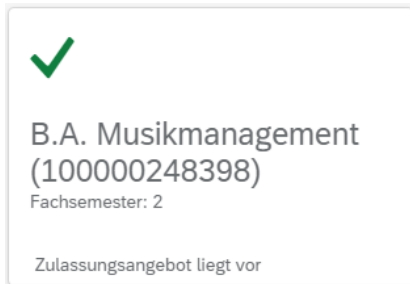


Klicken Sie bitte auf , um sich die Höhe und Zusammensetzung des zu zahlenden Semesterbeitrags anzeigen zu lassen. Zudem können Sie hier auch die Bankverbindungsdaten mit dem entsprechenden Verwendungszweck entnehmen. Bitte verwenden Sie bei der Überweisung unbedingt den angegebenen Verwendungszweck, damit Ihre Zahlung korrekt zugeordnet werden kann. Ihre Bewerbernummer und zukünftige Matrikelnummer können Sie aus dem Verwendungszweck (z.B. 7007238) entnehmen.

Informationen über die Bankverbindung und die Höhe der Zahlbetrages finden Sie online unter <https://www.uni-saarland.de/studium/organisation/beitraege.html>.

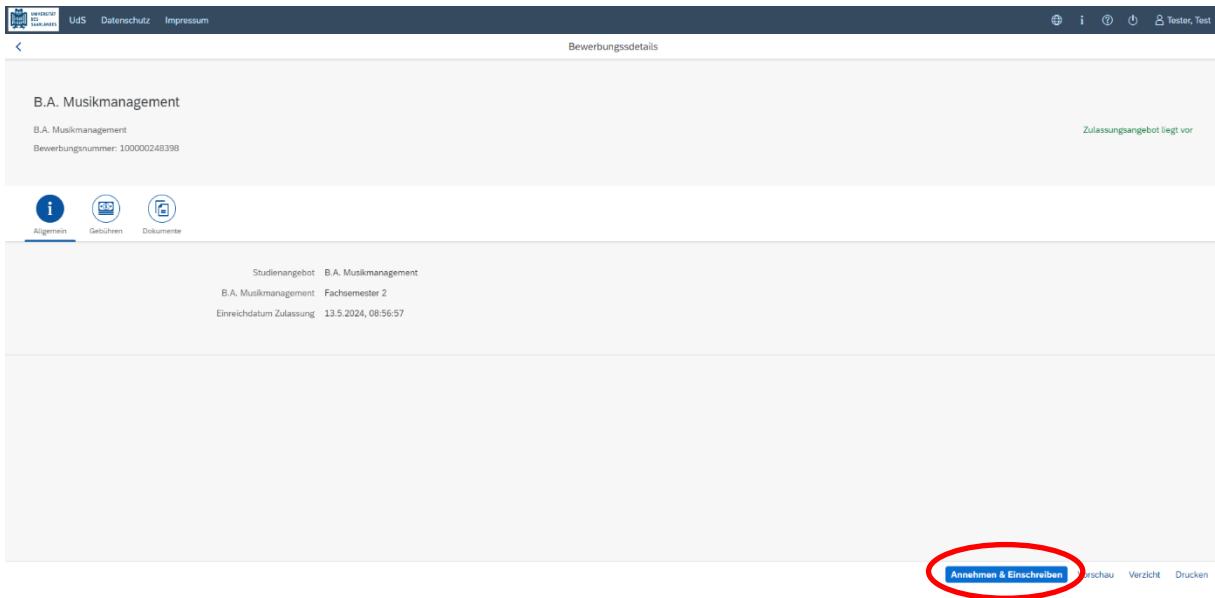
2.2 Nehmen Sie den Studienplatz an und schreiben Sie sich ein

Nachdem Sie im Falle eines zulassungsbeschränkten Studiengangs eine Zulassung erhalten haben, klicken Sie auf Ihrer Startseite im SIM-Bewerbungsportal auf die entsprechende Kachel:



Dann öffnet sich folgendes Fenster und Sie klicken bitte auf

Annehmen & Einschreiben



Ja

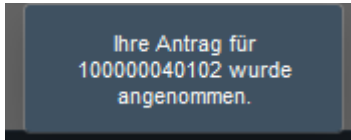
Bitte bestätigen Sie die Hinweismeldung mit Ja, um die Einschreibung vorzunehmen.

Einschreibung bestätigen

Möchten Sie Ihre Einschreibung für B.A. Musikmanagement bestätigen?

Ja Nein

Es öffnet sich folgende Hinweismeldung.



Es öffnet sich der Einschreibantrag.

Achtung: Bereits eingeschriebene Studierende der Universität des Saarlandes bekommen einen verkürzten Einschreibfragebogen angezeigt (siehe Kapitel 2.2.13).

2.2.1 Angaben zur Person

Bitte füllen Sie im Abschnitt Angaben zur Person nichts mehr aus, wenn Sie diese zuvor mit dem Zulassungsantrag bereits hinterlegt haben. Die Daten werden aus dem Fragebogen, der für den Zulassungsantrag relevant ist, übernommen.

2.2.2 Angaben zur Vorbildung

Bitte klicken Sie auf **Angaben zur Vorbildung** und füllen ggf. die notwendigen Felder aus.

2.2.3 Daten zur Hochschulzugangsberechtigung

Klicken Sie bitte auf **Daten Hochschulzugangsberechtigung** und füllen ggf. mindestens die Pflichtfelder aus.

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass Sie die Pflichtdokumente bei einem zulassungsbeschränkten Studiengang hochladen müssen, auch wenn Sie diese im Zulassungsantrag schon einmal hochgeladen haben.

2.2.4 Ggf. Sprachkenntnisse

[Hinweis: Dieser Abschnitt erscheint nur in bestimmten Fragebögen.]

Bitte klicken Sie auf **Sprachkenntnisse**. Angaben zu den Sprachkenntnissen sind nur erforderlich, wenn Sie keine entsprechende Vorbildung in Deutschland nachweisen können oder sich für Studiengänge mit anderen Sprachvoraussetzungen (z. B. englische Sprache) bewerben. Füllen Sie dann bitte mindestens die angezeigten Pflichtfelder aus und laden Sie den Nachweis hoch.

2.2.5 Studienvergangenheit

Klicken Sie auf **Studienvergangenheit** und füllen Sie bitte die Pflichtfelder aus. In Abhängigkeit von Ihrer Auswahl öffnen sich ggf. weitere Fragen zur Beantwortung und Upload-Felder. Daher dauert es ein wenig, bis Ihr Klick auf *Ja* oder *Nein* angezeigt wird, bitte warten Sie dies ab.

UDS Datenschutz Impressum

Abschnitt Studienangebot - B.A. Musikmanagement

Angaben zur Person

Angaben zur Vorbildung

Daten Hochschulzugangsberechtigung

Studienvergangenheit

Beruf und Praxis

Abgelegte Prüfungen

Parallelstudium

Angaben zur Krankenversicherung

Weitere Uploads

Studienwunsch bestätigen

Überprüfung der Angaben

Studienvergangenheit

*Waren Sie bereits an einer Hochschule im In- oder Ausland (ausgenommen Berufsakademien) eingeschrieben?

ja
 nein

An welcher Hochschule/Fachhochschule wurden Sie erstmals immatrikuliert?

*Staat der Erstinschreibung
*Jahr der Erstinschreibung
*Semester der Erstinschreibung

*Anzahl d. Hochschulsemester an deutschen Hochschulen insgesamt
Anzahl der Urlaubssemester an deutschen Hochschulen insgesamt
Anzahl Praktissen, bei fortbest. Einschreibung an HS insgesamt
Anzahl der Semester am Studienkolleg

*Haben Sie ein bisheriges Studium unterbrochen und möchten es fortsetzen?

Ja
 Nein

Immatrikulationsbescheinigung Erstinschreibung [+ Dokument hochladen](#)

Studium im Vorsemester

*Waren/Sind Sie in dem/jenen Semester eingeschrieben, welches dem Semester, für das Sie sich bewerben, vorangeht?

Ja
 Nein

2.2.6 Beruf und Praxis

Klicken Sie auf **Beruf und Praxis**. Beantworten Sie bitte die Pflichtfragen.

UDS Datenschutz Impressum

Abschnitt Studienangebot - B.A. Musikmanagement

Angaben zur Person

Angaben zur Vorbildung

Daten Hochschulzugangsberechtigung

Studienvergangenheit

Beruf und Praxis

Abgelegte Prüfungen

Parallelstudium

Angaben zur Krankenversicherung

Weitere Uploads

Studienwunsch bestätigen

Überprüfung der Angaben

Tätigkeit nach Erwerb der Hochschulzugangsberechtigung

*Berufsausbildung mit Abschluss gemäß BBiG ja
 nein

*Praktikum oder Volontariat mit Bezug zum beworbenen Studiengang ja
 nein

2.2.7 Abgelegte Prüfungen

Klicken Sie auf **Abgelegte Prüfungen**. Beantworten Sie bitte die Pflichtfrage. Bei der Antwort *Ja* öffnen sich weitere Fragen zur Beantwortung und laden Sie bitte Ihre Studienabschlussdokumente in dem dafür vorgesehenen Upload-Feld hoch.

UDS Datenschutz Impressum

Abschnitt Studienangebot - B.A. Musikmanagement

Angaben zur Person

Angaben zur Vorbildung

Daten Hochschulzugangsberechtigung

Studienvergangenheit

Beruf und Praxis

Abgelegte Prüfungen

Parallelstudium

Angaben zur Krankenversicherung

Weitere Uploads

Studienwunsch bestätigen

Überprüfung der Angaben

Abgelegte Prüfungen

*Haben Sie bereits eine Abschlussprüfung an einer deutschen oder ausländischen Hochschule abgelegt oder einen Prüfungsanspruch endgültig verloren?

Ja
 Nein

*Staat der Prüfung
*Studienform
*Abschluss
*1. Studienfach
*2. Studienfach
*3. Studienfach
*Prüfungsdatum
*Prüfungstatus
*Gesamtnote

Letzter Abschluss oder Verlust Prüfungsanspruch

Bitte tragen Sie bei „Gesamtnote“ Ihre Note im Format „X.X“ (z.B. 2.0) ein. Bei „endgültig nicht bestanden“ tragen Sie bitte „0,0“ ein.

Sofern Sie Studiennachweise aus einem Studium außerhalb Deutschlands besitzen und Ihnen die umgerechnete Note nicht bekannt ist, tragen Sie „0,0“ ein. Die Nachweise reichen Sie bitte mit ein. Die Umrechnung erfolgt dann durch die Hochschule.

Falls Sie bereits einen Hochschulabschluss besitzen oder den Prüfungsanspruch endgültig verloren haben, laden Sie bitte unten die entsprechenden Dokumente (inkl. Übersetzungen bei internationalen Zeugnissen) hoch.

Die Übersetzung ist erforderlich, wenn die Dokumente nicht auf Deutsch, Englisch oder Französisch vorliegen.

*Studienabschlussdokumente (z. B. Urkunde) bei bestandener Prüfung bzw. Nachweis Verlust Prüfungsanspruch (inkl. Übersetzung) bei nicht bestandener Prüfung [+ Dokument hochladen](#)
*Prüfungszertifikate (inkl. Übersetzung) [+ Dokument hochladen](#)
*Akademisches Transkript (inkl. Übersetzung) [+ Dokument hochladen](#)

Vorletzter Abschluss oder Verlust Prüfungsanspruch

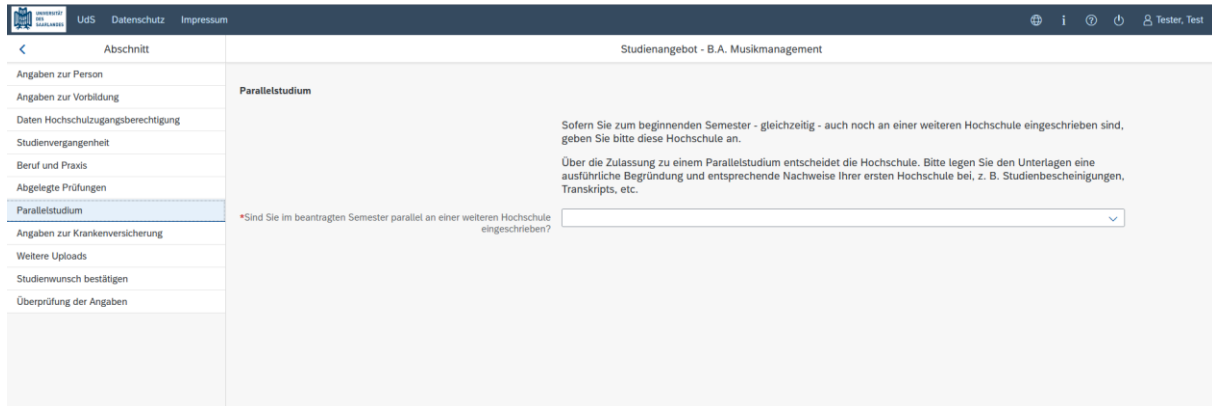
Sollten Sie bereits vor Ihrer letzten Abschlussprüfung ein Studium abgelegt oder einen Prüfungsanspruch verloren haben, tragen Sie hier bitte Ihre vorletzte Abschlussprüfung/Verlust Prüfungsanspruch ein.

*Haben Sie eine weitere Abschlussprüfung an einer Hochschule abgelegt?

Ja
 Nein

2.2.8 Parallelstudium

Klicken Sie bitte auf **Parallelstudium** und beantworten die Pflichtfrage. Wenn Sie diese mit *Ja* beantworten, werden weitere Fragen eingeblendet, die Sie bitte beantworten.



The screenshot shows the application form for 'Parallelstudium' in the 'Studienangebot - B.A. Musikmanagement' section. The left sidebar contains a navigation menu with options like 'Angaben zur Person', 'Angaben zur Vorbildung', 'Daten Hochschulzugangsberechtigung', 'Studienvergangenheit', 'Beruf und Praxis', 'Abgelegte Prüfungen', 'Parallelstudium', 'Angaben zur Krankenversicherung', 'Weitere Uploads', 'Studienwunsch bestätigen', and 'Überprüfung der Angaben'. The 'Parallelstudium' option is selected. The main content area contains the following text:

Parallelstudium

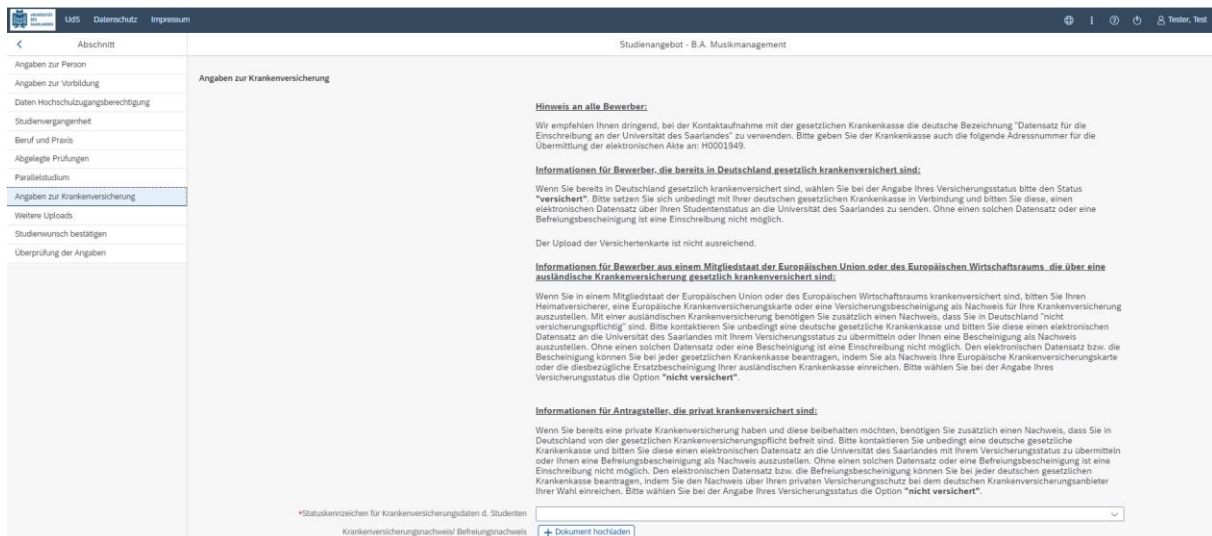
Sofern Sie zum beginnenden Semester - gleichzeitig - auch noch an einer weiteren Hochschule eingeschrieben sind, geben Sie bitte diese Hochschule an.

Über die Zulassung zu einem Parallelstudium entscheidet die Hochschule. Bitte legen Sie den Unterlagen eine ausführliche Begründung und entsprechende Nachweise Ihrer ersten Hochschule bei, z. B. Studienbescheinigungen, Transkripts, etc.

*Sind Sie im beantragten Semester parallel an einer weiteren Hochschule eingeschrieben?

2.2.9 Angaben zur Krankenversicherung

Klicken Sie bitte auf **Angaben zur Krankenversicherung** und tragen die Art Ihrer Krankenversicherung ein.



The screenshot shows the application form for 'Angaben zur Krankenversicherung' in the 'Studienangebot - B.A. Musikmanagement' section. The left sidebar contains a navigation menu with options like 'Angaben zur Person', 'Angaben zur Vorbildung', 'Daten Hochschulzugangsberechtigung', 'Studienvergangenheit', 'Beruf und Praxis', 'Abgelegte Prüfungen', 'Parallelstudium', 'Angaben zur Krankenversicherung', 'Weitere Uploads', 'Studienwunsch bestätigen', and 'Überprüfung der Angaben'. The 'Angaben zur Krankenversicherung' option is selected. The main content area contains the following text:

Angaben zur Krankenversicherung

Hinweis an alle Bewerber:

Wir empfehlen Ihnen dringend, bei der Kontaktaufnahme mit der gesetzlichen Krankenkasse die deutsche Bezeichnung "Datensatz für die Einschreibung an der Universität des Saarlandes" zu verwenden. Bitte geben Sie der Krankenkasse auch die folgende Adressnummer für die Übermittlung der elektronischen Akte an: H0001949.

Informationen für Bewerber, die bereits in Deutschland gesetzlich krankenversichert sind:

Wenn Sie bereits in Deutschland gesetzlich krankenversichert sind, wählen Sie bei der Angabe Ihres Versicherungsstatus bitte den Status "versichert". Bitte setzen Sie sich unbedingt mit Ihrer deutschen gesetzlichen Krankenkasse in Verbindung und bitten Sie diese, einen elektronischen Datensatz über Ihren Studentenstatus an die Universität des Saarlandes zu senden. Ohne einen solchen Datensatz oder eine Befreiungsbescheinigung ist eine Einschreibung nicht möglich.

Der Upload der Versichertenkarte ist nicht ausreichend.

Informationen für Bewerber aus einem Mitgliedstaat der Europäischen Union oder des Europäischen Wirtschaftsraums, die über eine ausländische Krankenversicherung gesetzlich krankenversichert sind:

Wenn Sie in einem Mitgliedstaat der Europäischen Union oder des Europäischen Wirtschaftsraums krankenversichert sind, bitten Sie Ihren Heimatversicherer, eine Europäische Krankenversicherungskarte oder eine Versicherungsbescheinigung als Nachweis für Ihre Krankenversicherung auszustellen. Mit einer ausländischen Krankenversicherung benötigen Sie zusätzlich einen Nachweis, dass Sie in Deutschland "nicht versicherungspflichtig" sind. Bitte kontaktieren Sie unbedingt eine deutsche gesetzliche Krankenkasse und bitten Sie diese einen elektronischen Datensatz an die Universität des Saarlandes mit Ihrem Versicherungsstatus zu übermitteln oder Ihnen eine Bescheinigung als Nachweis auszustellen. Ohne einen solchen Datensatz oder eine Bescheinigung ist eine Einschreibung nicht möglich. Den elektronischen Datensatz bzw. die Bescheinigung können Sie bei jeder gesetzlichen Krankenkasse beantragen, indem Sie als Nachweis Ihre Europäische Krankenversicherungskarte oder die dazugehörige Ersatzbescheinigung Ihrer ausländischen Krankenkasse einreichen. Bitte wählen Sie bei der Angabe Ihres Versicherungsstatus die Option "nicht versichert".

Informationen für Antragsteller, die privat krankenversichert sind:

Wenn Sie bereits eine private Krankenversicherung haben und diese beibehalten möchten, benötigen Sie zusätzlich einen Nachweis, dass Sie in Deutschland von der gesetzlichen Krankenversicherungspflicht befreit sind. Bitte kontaktieren Sie unbedingt eine deutsche gesetzliche Krankenkasse und bitten Sie diese einen elektronischen Datensatz an die Universität des Saarlandes mit Ihrem Versicherungsstatus zu übermitteln oder Ihnen eine Befreiungsbescheinigung als Nachweis auszustellen. Ohne einen solchen Datensatz oder eine Befreiungsbescheinigung ist eine Einschreibung nicht möglich. Den elektronischen Datensatz bzw. die Befreiungsbescheinigung können Sie bei jeder deutschen gesetzlichen Krankenkasse beantragen, indem Sie den Nachweis über Ihren privaten Versicherungsschutz bei dem deutschen Krankenversicherungsanbieter Ihrer Wahl einreichen. Bitte wählen Sie bei der Angabe Ihres Versicherungsstatus die Option "nicht versichert".

*Statuskennzeichen für Krankenversicherungsdaten d. Studenten

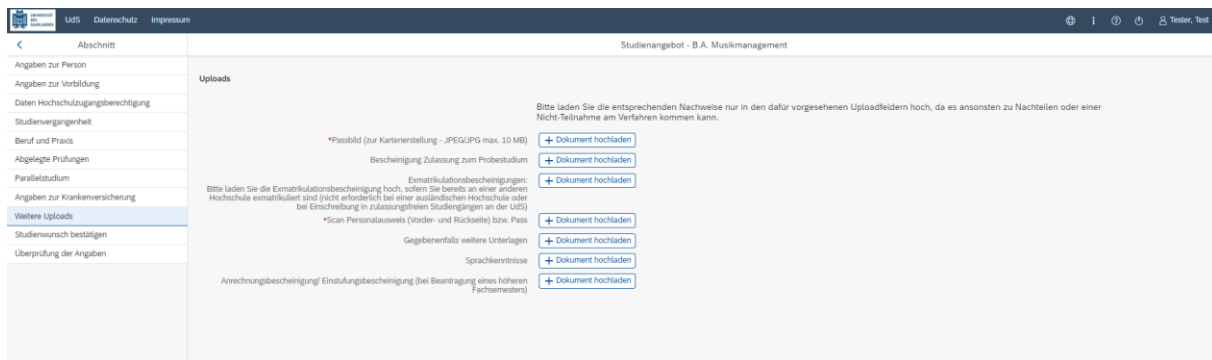
Krankenversicherungsnachweis/ Befreiungsnachweis

Hinweis: Weitere Informationen zur Krankenversicherung erhalten Sie hier: <https://www.uni-saarland.de/studium/bewerbung/immatriculation/unterlagen/krankenversicherung>

2.2.10 Weitere Uploads

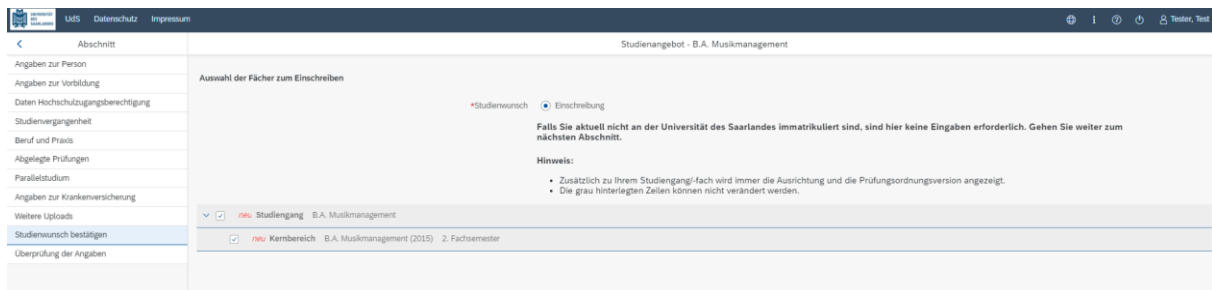
Klicken Sie auf **Weitere Uploads**. Bitte laden Sie alle Pflichtdokumente hoch, indem Sie in dem jeweiligen Feld auf **+ Dokument hochladen** klicken. Achten Sie bitte darauf, dass die Dokumente den Feldern korrekt zugeordnet werden.

Pro Dokument kann genau *eine* Datei hochgeladen werden; als Dateiformate sind **jpg** oder **pdf** möglich. Falls Sie mehrere Dokumente (z.B. jpg) zu einer pdf-Datei zusammenfügen müssen, finden Sie entsprechende Anleitungen dazu im Internet (Suche z.B. „mehrere jpgs in pdf zusammenfügen“).



2.2.11 Studienwunsch bestätigen

Klicken Sie bitte auf **Studienwunsch bestätigen**. Wenn es sich um eine Ersteinschreibung in dem von Ihnen gewählten Studiengang handelt (s. Screenshot), sind keine weiteren Angaben erforderlich.



2.2.12 Überprüfung der Angaben

Klicken Sie auf **Überprüfung der Angaben**. In diesem letzten Abschnitt müssen Sie eine eidesstattliche Versicherung abgeben, um den Antrag absenden zu können. Lesen Sie die Punkte aufmerksam durch und kennzeichnen Sie zum Absenden des Antrags Ihr Einverständnis mit einem Klick in das zugehörige Kästchen

***Hiermit erkläre ich mein Einverständnis über die vorstehend aufgeführten Sachverhalte.**

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass das Kontrollkästchen in der Druckansicht bzw. der Vorschau nicht gefüllt ist. Dies bedeutet nicht, dass das Kästchen in Ihrem Antrag nicht gefüllt war. Der Antrag kann nur abgesendet werden, wenn die eidesstattliche Versicherung abgegeben wurde.

Bitte laden Sie hier den Einzahlungsbeleg über den Semesterbeitrag hoch.

UDS Datenschutz Impressum

Studienangebot - B.A. Musikmanagement

Abschnitt

Angaben zur Person

Angaben zur Vorbildung

Daten Hochschulzugangsberechtigung

Studienvergangenheit

Beruf und Praxis

Abgelegte Prüfungen

Parallelstudium

Angaben zur Krankenversicherung

Weitere Uploads

Studienwunsch bestätigen

Überprüfung der Angaben

Eidesstattliche Versicherung

Ich beantrage die Einschreibung nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben.
Ich versichere, dass die Angaben in diesem Antrag vollständig und wahrheitsgemäß gemacht wurden.
Mir ist bekannt, dass fahrlässig oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und - bei Feststellung nach der Immatrikulation - zum Widerruf der Zulassung sowie ggf. der Immatrikulation führen.
Darüber hinaus versichere ich an Eides statt, dass die Angaben zu den Studienzeiten und den Studienabschlüssen der Wahrheit entsprechen.

*Hiermit erkläre ich mein Einverständnis über die vorstehend aufgeführten Sachverhalte.

Aufgrund Ihrer beantragten Immatrikulation wird die Zahlung von Beiträgen und ggf. Gebühren fällig. Den entsprechenden Überweisungsbeleg bitte als pdf-Dokument per Upload einreichen.

Online unter <https://www.uni-saarland.de/einschreibunterlagen> können Sie unter Punkt „1. Einzahlungsquittung“ weitere Informationen zu den Zahlungsmodalitäten (Höhe des Zahlbetrages und Bankverbindung) entnehmen.

*Überweisungsbeleg Semesterbeitrag
Sonstige Unterlagen

Eine Bitte zum Abschluss

Wir würden uns freuen, wenn Sie an unserer Feedbackumfrage teilnehmen und bitten Sie um wenige Minuten Ihrer Zeit. Die Umfrage finden Sie online unter <https://forms.office.com/r/qsZPaEKm8w>, Ihre Angaben werden anonym ausgewertet.


Hinweis: Bitte senden Sie den Antrag abschließend per Klick auf ab, damit dieser von der Universität des Saarlandes geprüft und Ihre Einschreibung vorgenommen werden kann.

Wenn Sie Ihren Einschreibeantrag erfolgreich abgeschickt haben, wird Ihnen kurz eine entsprechende Bestätigung angezeigt.

Ihr Einschreibungsantrag
wurde mit der
Bestätigungsnummer
100000248399 eingereicht.
Wir werden Sie in Kürze per
E-Mail über den Status Ihres
Antrags informieren.

Nach eingereichter Bewerbung sehen Sie auf Ihrer Startseite unter „Meine Anträge“ die entsprechende Kachel.

Bitte prüfen Sie in der Kachel der Startansicht, ob der Status „Immatrikulation fristgerecht beantragt“ korrekt angezeigt wird. Sollte dies nicht der Fall sein, leeren Sie bitte mit STRG+F5 den Browser-Cache.



B.A. Musikmanagement
(100000248399)
Fachsemester: 2

Immatrikulation fristgerecht beantragt

Sollte dies nicht der Fall sein, überprüfen Sie bitte rechtzeitig vor Ablauf der Einschreibfrist, dass Sie Ihren vorgesehenen Einschreibantrag auch wirklich über [Antrag einreichen](#) abgesendet und diesen nicht nur zwischengespeichert haben!

2.2.13 Verkürzter Einschreibfragebogen für bereits eingeschriebene Studierende der Universität des Saarlandes

Bereits eingeschriebene Studierende der Universität des Saarlandes bekommen einen verkürzten Einschreibfragebogen angezeigt. In diesem verkürzten Fragebogen sind die Angaben zu Ihrer Person bereits enthalten. Sollten Sie diese ändern wollen, klicken Sie bitte im Bewerbungsportal auf

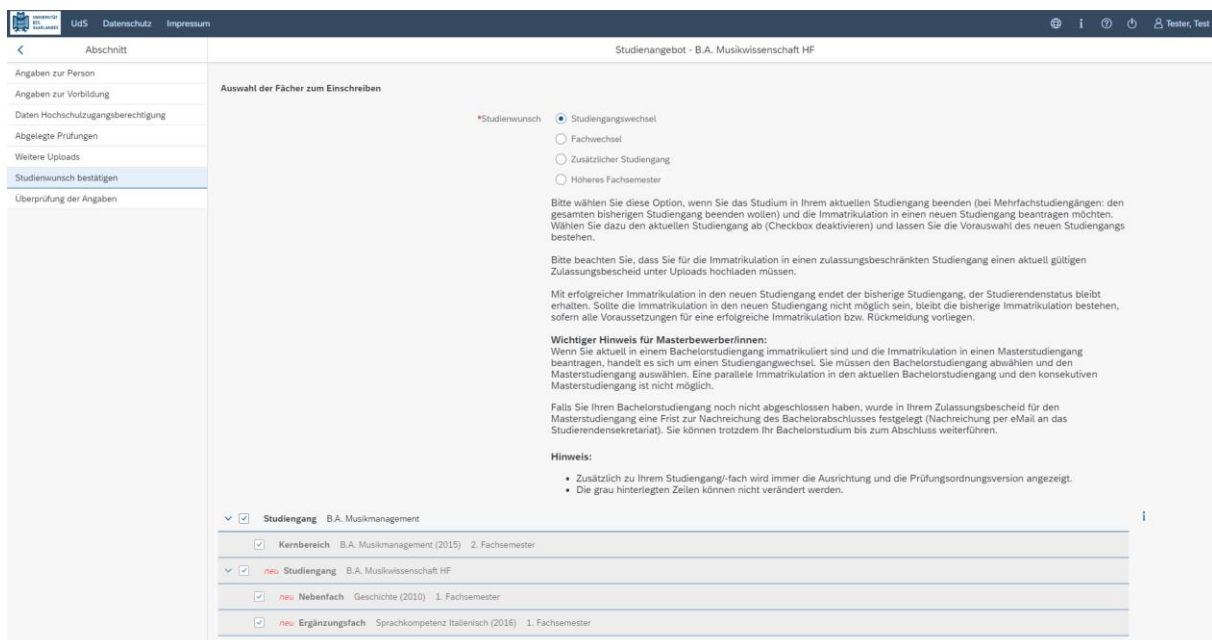


und ändern die Angaben dort.

Sie werden in diesem Fall aufgefordert, noch einmal Ihre Hochschulzugangsberechtigung hochzuladen. Sollten sich weitere Angaben bzgl. Ihrer abgelegten Prüfungen (außerhalb der Universität des Saarlandes), Ihrer Sprachkenntnisse, Ihrer Studienvergangenheit oder Ihrer Hochschulzugangsberechtigung geändert haben, laden Sie die Nachweise bitte als Uploads hoch.

Sie werden im Folgenden aufgefordert, den Abschnitt Studienwunsch auszufüllen. **Bitte beachten Sie die Hilfetexte!**

Option Studiengangwechsel:



Studienangebot - B.A. Musikwissenschaft HF

Auswahl der Fächer zum Einschreiben

*Studienwunsch

Studiengangwechsel

Fachwechsel

Zusätzlicher Studiengang

Höheres Fachsemester

Bitte wählen Sie diese Option, wenn Sie das Studium in Ihrem aktuellen Studiengang beenden (bei Mehrfachstudiengängen: den gesamten bisherigen Studiengang beenden wollen) und die Immatrikulation in einen neuen Studiengang beantragen möchten. Wählen Sie dazu den aktuellen Studiengang ab (Checkbox deaktivieren) und lassen Sie die Vorauswahl des neuen Studiengangs bestehen.

Bitte beachten Sie, dass Sie für die Immatrikulation in einen zulassungsbeschränkten Studiengang einen aktuell gültigen Zulassungsbescheid unter Uploads hochladen müssen.

Mit erfolgreicher Immatrikulation in den neuen Studiengang endet der bisherige Studiengang, der Studierendenstatus bleibt erhalten. Sollte die Immatrikulation in den neuen Studiengang nicht möglich sein, bleibt die bisherige Immatrikulation bestehen, sofern alle Voraussetzungen für eine erfolgreiche Immatrikulation bzw. Rückmeldung vorliegen.

Wichtiger Hinweis für MasterbewerberInnen:

Wenn Sie aktuell in einem Bachelorstudiengang immatrikuliert sind und die Immatrikulation in einen Masterstudiengang beantragen, handelt es sich um einen Studiengangwechsel. Sie müssen den Bachelorstudiengang abwählen und den Masterstudiengang auswählen. Eine parallele Immatrikulation in den aktuellen Bachelorstudiengang und den konsekutiven Masterstudiengang ist nicht möglich.

Falls Sie Ihren Bachelorstudiengang noch nicht abgeschlossen haben, wurde in Ihrem Zulassungsbescheid für den Masterstudiengang eine Frist zur Nachreichung des Bachelorabschlusses festgelegt (Nachreichung per eMail an das Studiendirektorat). Sie können trotzdem Ihr Bachelorstudium bis zum Abschluss weiterführen.

Hinweis:

- Zusätzlich zu Ihrem Studiengang/-fach wird immer die Ausrichtung und die Prüfungsordnungsversion angezeigt.
- Die grau hinterlegten Zeilen können nicht verändert werden.

Studiengang B.A. Musikmanagement
 Kernbereich B.A. Musikmanagement (2015) 2. Fachsemester
 neu Studiengang B.A. Musikwissenschaft HF
 neu Nebenfach Geschichte (2010) 1. Fachsemester
 neu Ergänzungsfach Sprachkompetenz Italienisch (2016) 1. Fachsemester

Option Fachwechsel:

UdS Datenschutz Impressum

< Abschnitt

Angaben zur Person

Angaben zur Vorbildung

Daten Hochschulzugangsberechtigung

Abgelegte Prüfungen

Weitere Uploads

Studienwunsch bestätigen

Überprüfung der Angaben

Studienangebot - B.A. Musikwissenschaft HF

Auswahl der Fächer zum Einschreiben

*Studienwunsch Studiengangswechsel
 Fachwechsel
 Zusätzlicher Studiengang
 Höheres Fachsemester

Bitte wählen Sie diese Option, wenn Sie in Ihrem aktuellen Mehrfach-Studiengang oder im Lehramt einen Fachwechsel vornehmen möchten. Bitte wählen Sie die Fächer aus (Aktivieren der Checkbox), die Sie zukünftig studieren möchten.

Bitte beachten Sie, dass Sie für die Immatrikulation in ein zulassungsbeschränktes Studienfach einen aktuell gültigen Zulassungsbescheid unter Uploads hochladen müssen. Bitte beachten Sie bei Ihrer Auswahl die Kombinationsmöglichkeiten in Mehrfach-Studiengängen.

Mit erfolgreicher Immatrikulation in das neue Studienfach erfolgt die Exmatrikulation aus dem bisherigen Studienfach. Sollte die Immatrikulation in das neue Studienfach nicht möglich sein, bleibt die bisherige Immatrikulation bestehen, sofern alle Voraussetzungen für eine erfolgreiche Immatrikulation bzw. Rückmeldung vorliegen.

Hinweis:

- Zusätzlich zu Ihrem Studiengang/-fach wird immer die Ausrichtung und die Prüfungsordnungsversion angezeigt.
- Die grau hinterlegten Zeilen können nicht verändert werden.

<input checked="" type="checkbox"/> Studiengang B.A. Musikmanagement
<input checked="" type="checkbox"/> Kernbereich B.A. Musikmanagement (2015) 2. Fachsemester
<input checked="" type="checkbox"/> neu Studiengang B.A. Musikwissenschaft HF
<input checked="" type="checkbox"/> neu Nebenfach Geschichte (2010) 1. Fachsemester
<input checked="" type="checkbox"/> neu Ergänzungsfach Sprachkompetenz Italienisch (2016) 1. Fachsemester

Option Zusätzlicher Studiengang:

UdS Datenschutz Impressum

< Abschnitt

Angaben zur Person

Angaben zur Vorbildung

Daten Hochschulzugangsberechtigung

Abgelegte Prüfungen

Weitere Uploads

Studienwunsch bestätigen

Überprüfung der Angaben

Studienangebot - B.A. Musikwissenschaft HF

Auswahl der Fächer zum Einschreiben

*Studienwunsch Studiengangswechsel
 Fachwechsel
 Zusätzlicher Studiengang
 Höheres Fachsemester

Bitte wählen Sie diese Option, wenn Sie sich zusätzlich zu Ihrem aktuellen Studiengang in einen weiteren Studiengang immatrikulieren möchten. Lassen Sie dazu die Vorauswahl (alle Studiengänge ausgewählt) bestehen.

Bitte beachten Sie, dass Sie für die Immatrikulation in einen zulassungsbeschränkten Studiengang einen aktuell gültigen Zulassungsbescheid unter Uploads hochladen müssen. Laden Sie diesen im Abschnitt Upload unter "Ggf. weitere Dokumente" hoch.

Sofern Ihr aktueller Studiengang ebenfalls zulassungsbeschränkt ist, müssen Sie unter Uploads eine Begründung für das beabsichtigte gleichzeitige Studieren der beiden zulassungsbeschränkten Studiengänge hochladen. Laden Sie diese im Abschnitt Upload unter "Ggf. weitere Dokumente" hoch. Um mehrere Dokumente zu einer pdf-Datei zusammenzufügen, finden Sie entsprechende Anleitungen im Internet (Suche z.B. „mehrere Dokumente in ein pdf“).

Wichtiger Hinweis für Masterbewerberinnen:
 Wenn Sie aktuell in einem Bachelorstudiengang immatrikuliert sind und die Immatrikulation in einen Masterstudiengang beantragen, handelt es sich um einen Studiengangswechsel. Sie müssen den Bachelorstudiengang abwählen und den Masterstudiengang auswählen (Auswahl Studiengangswechsel).

Eine parallele Immatrikulation in den aktuellen Bachelorstudiengang und den konsekutiven Masterstudiengang ist nicht möglich. Falls Sie Ihren Bachelorstudiengang noch nicht abgeschlossen haben, wurde in Ihrem Zulassungsbescheid für den Masterstudiengang eine Frist zur Nachreichung des Bachelorabschlusses festgelegt (Nachreichung per eMail an das Studiendirektariat). Sie können trotzdem Ihr Bachelorstudium bis zum Abschluss weiterführen.

Hinweis:

- Zusätzlich zu Ihrem Studiengang/-fach wird immer die Ausrichtung und die Prüfungsordnungsversion angezeigt.
- Die grau hinterlegten Zeilen können nicht verändert werden.

<input checked="" type="checkbox"/> Studiengang B.A. Musikmanagement
<input checked="" type="checkbox"/> Kernbereich B.A. Musikmanagement (2015) 2. Fachsemester
<input checked="" type="checkbox"/> neu Studiengang B.A. Musikwissenschaft HF
<input checked="" type="checkbox"/> neu Nebenfach Geschichte (2010) 1. Fachsemester
<input checked="" type="checkbox"/> neu Ergänzungsfach Sprachkompetenz Italienisch (2016) 1. Fachsemester

Option Höheres Fachsemester:

UdS Datenschutz Impressum

< Abschnitt

Angaben zur Person

Angaben zur Vorbildung

Daten Hochschulzugangsberechtigung

Abgelegte Prüfungen

Weitere Uploads

Studienwunsch bestätigen

Überprüfung der Angaben

Studienangebot - B.A. Musikwissenschaft HF

Auswahl der Fächer zum Einschreiben

*Studienwunsch Studiengangswechsel
 Fachwechsel
 Zusätzlicher Studiengang
 Höheres Fachsemester

Höherstufung Fachsemester

Bitte wählen, wenn Sie aus dem gleichen Studiengang von einem niedrigeren Fachsemester in ein höheres Fachsemester wechseln wollen. Wählen Sie dazu das bestehende Fachsemester ab (Checkbox deaktivieren) und lassen Sie die mit "neu" gekennzeichnete Fachsemester-Auswahl bestehen.

*Bitte reichen Sie eine Einstufungsbescheinigung in das beantragte höhere Fachsemester per Upload ein. + Dokument hochladen

Hinweis:

- Zusätzlich zu Ihrem Studiengang/-fach wird immer die Ausrichtung und die Prüfungsordnungsversion angezeigt.
- Die grau hinterlegten Zeilen können nicht verändert werden.

<input checked="" type="checkbox"/> Studiengang B.A. Musikmanagement
<input checked="" type="checkbox"/> Kernbereich B.A. Musikmanagement (2015) 2. Fachsemester
<input checked="" type="checkbox"/> neu Studiengang B.A. Musikwissenschaft HF
<input checked="" type="checkbox"/> neu Nebenfach Geschichte (2010) 1. Fachsemester
<input checked="" type="checkbox"/> neu Ergänzungsfach Sprachkompetenz Italienisch (2016) 1. Fachsemester

2.3 Nehmen Sie das Zulassungsangebot von hochschulstart an

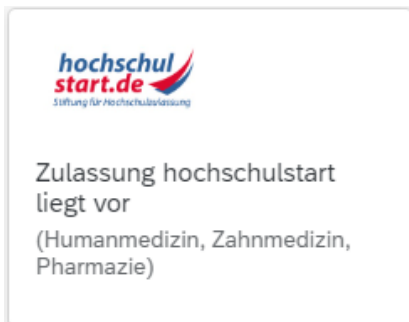
Für die bundesweit zulassungsbeschränkten Studiengänge im Zentralen Verfahren (ZV) „**Medizin**“, „**Pharmazie**“ und „**Zahnmedizin**“ und im Lokalen Verfahren (LV) „**Psychologie**“ und „**Biologie**“ erfolgt die Bewerbung über das Dialogorientierte Serviceverfahren (DoSV) der Stiftung für Hochschulzulassung. Informationen zum DoSV erhalten Sie auf der Homepage www.hochschulstart.de. Um am Bewerbungsverfahren teilzunehmen, registrieren Sie sich bitte zunächst dort. Für die Registrierung geben Sie Ihre persönlichen Daten ein, danach erhalten Sie eine Bewerber-ID (BID) sowie eine BAN (Bewerberauthentifizierungsnummer).

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass eine Mehrfachregistrierung dabei nicht zulässig ist. Wenn Sie sich in den Vorjahren bereits für das DoSV registriert haben, so benutzen Sie diese Anmeldedaten. Falls Sie Ihr Passwort oder Ihren Benutzernamen vergessen haben, gibt es im Anmeldefenster eine Möglichkeit, diese erneut anzufordern. Nach der Registrierung erhalten Sie eine Mail mit weiteren Informationen. Anschließend können Sie sich unter „www.hochschulstart.de“ anmelden.

2.3.1 Zulassungsbeschränkte Studiengänge im Zentralen Verfahren (Medizin, Zahnmedizin, Pharmazie)

Nachdem Sie ein Zulassungsangebot von hochschulstart erhalten haben, müssen Sie dieses bei hochschulstart annehmen. Danach erhalten Sie einen Zulassungsbescheid von hochschulstart. Nun müssen Sie Ihre Einschreibung an der Universität des Saarlandes vornehmen. Dazu loggen Sie sich bitte im SIM-Bewerbungsportal ein. Auf Ihrer Startseite klicken Sie bitte auf die Kachel *Zulassung hochschulstart liegt vor*:

(Hinweis: Die Kachel *hochschulstart.de* ist nur im entsprechenden Einschreibzeitraum auf Ihrer Startseite im SIM-Bewerbungsportal sichtbar)



Es öffnet sich folgendes Fenster. Hier geben Sie bitte Ihre BID und BAN von hochschulstart ein:

Universität des Saarlandes | Uds | Datenschutz | Impressum

Vorbereitender Fragebogen

DOSV Benutzerdaten eingeben

*Bewerber-ID (BID)

*Bewerber-Authentifizierungs-Nummer (BAN)

*Geburtsdatum Datum eintragen

Sofern Sie bereits einen Zulassungsbescheid von hochschulstart erhalten haben, können Sie sich mit nachfolgendem Fragebogen für die Studiengänge Medizin, Zahnmedizin und Pharmazie einschreiben.

Die Bewerbung um einen Studienplatz muss vorher zwingend unter www.hochschulstart.de stattfinden.

Bewerber*innen mit ausländischen Zeugnissen außerhalb der EU/EWR, die zulassungsrechtlich deutschen Bewerber*innen nicht gleichgestellt sind, benutzen zur Bewerbung bitte im vorangegangenen Fenster den Fragebogen unter Studienplatzbewerbung – Außerhalb EU: Medizin, Zahnmed., Pharmazie.

Um fortzufahren geben Sie bitte Ihre BID und BAN von hochschulstart ein und klicken Sie weiter unter auf [Übernehmen](#).

[Übernehmen](#)

Hinweis: Sollte es systemseitig zu einer längeren Verzögerung kommen, brechen Sie die Bewerbung bitte nicht ab, sondern haben einfach etwas Geduld.

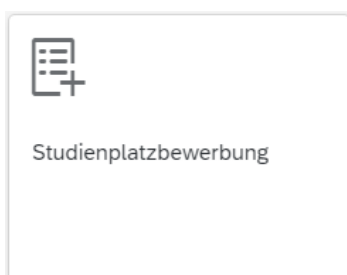
Nach Eingabe Ihrer BID und BAN klicken Sie bitte abschließend auf [Übernehmen](#). Dadurch werden Sie zu dem Einschreibfragebogen weitergeleitet. Bitte füllen Sie diesen aus und schicken Sie Ihre Einschreibung am Ende ab.


Hinweis: Die reine Annahme des Zulassungsangebotes ist **nicht ausreichend** für die Einschreibung an der Universität des Saarlandes. Die Annahme verfällt nach Ablauf der Einschreibfrist, da nur der fristgerecht eingereichte Einschreibantrag die endgültige Annahme des Studienplatzes erklärt.

Zur Einschreibung folgen Sie bitte den Anweisungen in Kapitel **2.2**

2.3.2 Zulassungsbeschränkte Studiengänge im Lokalen Verfahren (Psychologie, Human- und Molekularbiologie)

Nachdem Sie ein Zulassungsangebot von hochschulstart erhalten haben, müssen Sie dieses an der Universität des Saarlandes im SIM-Bewerbungsportal annehmen. Loggen Sie sich dazu bitte im SIM-Bewerbungsportal ein. Auf Ihrer Startseite klicken Sie bitte auf die Kachel *Studienplatzbewerbung*:



Wählen Sie bei **Bewerbung** die zutreffende Angabe über  aus.

Vorbereitender Fragebogen

Auswahl Studiengang

Bewerbung

Studienwunsch

*Semesterauswahl

Bachelorstudiengänge (1. Fachsemester)

Bachelorstudiengänge (höhere Fachsemester)

Masterstudiengänge (1. Fachsemester)

Masterstudiengänge (höhere Fachsemester)

Außerhalb EU - Medizin, Zahnmed., Pharmazie (1. Fachsemester)

Medizin, Zahnmedizin, Pharmazie (höhere Fachsemester)

Wählen Sie über  den Studienwunsch „Psychologie“ bzw. „Human- und Molekularbiologie“ aus.

UNIVERSITÄT DES SAARLANDES UdS Datenschutz Impressum

Vorbereitender Fragebogen

Auswahl Studiengang

Bewerbung Bachelorstudiengänge (1. Fachsemester)

Studienwunsch Auswählen

*Semesterauswahl

Hinweis: Falls Sie Ihren Studienwunsch in der sich öffnenden Auswahlliste nicht finden sollten, überprüfen Sie bitte Ihre vorher gemachte Angabe zur Bewerbung.

Bitte geben Sie bitte Ihre BID und BAN von hochschulstart ein und klicken abschließend auf

Übernehmen

UNIVERSITÄT DES SAARLANDES UdS Datenschutz Impressum

Vorbereitender Fragebogen

Auswahl Studiengang

Bewerbung Bachelorstudiengänge (1. Fachsemester)

Studienwunsch B.Sc. Psychologie

Fachsemester 1

*Semesterauswahl

*Bewerber-ID (BID)

*Bewerber-Authentifizierungs-Nummer (BAN)

Beachten Sie bitte: Sind Sie Bewerber*in mit ausländischen Zeugnissen außerhalb der EU/EWR und zulassungsrechtlich deutschen Bewerber*innen nicht gleichgestellt? In diesem Fall und nur in diesem Fall, wählen Sie bei „Studienwunsch“ B.Sc. Psychologie (außerhalb EU) aus. Ansonsten nimmt Ihre Bewerbung nicht am Verfahren teil.

Mit nachfolgendem Fragebogen können Sie eine Bewerbung für das erste Fachsemester eines zulassungsbeschränkten Bachelorstudiengangs einreichen.

Allgemeine Information:

Ob es sich bei Ihrem Studienwunsch um einen zulassungsbeschränkten oder zulassungsfreien Studiengang handelt, können Sie in der Tabelle unter <https://www.uni-saarland.de/studium/bewerbung/grundstaendig.html> einsehen.

Unter folgendem Link finden Sie Informationen darüber, wie Sie sich im SIM-Bewerbungsportal bewerben oder einschreiben können. Wenn Sie auf der Internetseite ganz nach unten scrolen, werden Ihnen die entsprechenden Nutzerhilfen und Video-Tutorials angezeigt: <https://www.uni-saarland.de/studieren/sim/eintragstellen.html>.

Um fortzufahren klicken Sie bitte weiter unten auf **Übernehmen**.

Übernehmen

Hinweis: Sollte es systemseitig zu einer längeren Verzögerung kommen, brechen Sie die Bewerbung bitte nicht ab, sondern haben einfach etwas Geduld.

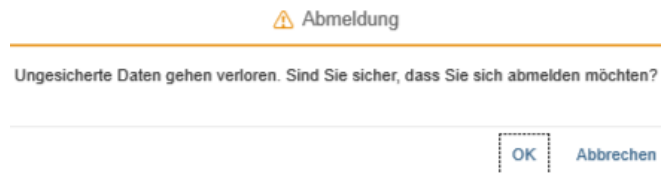
Zur Einschreibung folgen Sie bitte den Anweisungen in Kapitel 2.2.

3. Loggen Sie sich aus dem SIM-Bewerbungsportal aus

Klicken Sie auf folgendes Symbol rechts oben:



Bestätigen Sie die Abmeldung.



und schließen Sie den Browser.

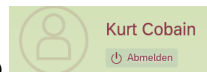
Hinweis:

Falls Sie sich aus dem SIM-Studierendenportal (nur für bereits Studierende der Universität des Saarlandes) ausloggen möchten, gehen Sie bitte wie folgt vor:

Klicken Sie auf das Personensymbol links oben



Melden Sie sich mit dem entsprechenden Klick ab



**Wir freuen uns, Sie als neue Studentin oder neuen Studenten
der Universität des Saarlandes begrüßen zu dürfen!**

4. Weitere Informationen

Übersicht Bewerbung und Studienwunsch

Allgemeine Informationen:

www.uni-saarland.de/bewerbung

Aktuelles Studienangebot:

[Bewerbung für ein grundständiges Studium | Universität des Saarlandes \(uni-saarland.de\)](http://www.uni-saarland.de/bewerbung)

Fächerübersichten in Mehrfach-Studiengängen

2-Fächer-Bachelor-Studiengänge:

<https://www.uni-saarland.de/fileadmin/upload/studium/angebot/kombinationen-ba.pdf>

2-Fächer-Master-Studiengänge:

<https://www.uni-saarland.de/fileadmin/upload/studium/angebot/kombinationen-ma.pdf>

Lehramts-Studiengänge:

<https://www.uni-saarland.de/fileadmin/upload/studium/angebot/lehramt.pdf>
