

Richtlinienkonforme Zitierung mit Literaturverwaltungsprogrammen:

Eine Anleitung für Doktoranden der Medizinischen
Fakultät der Universität des Saarlandes

Verfasser: Schöpe / Schmitt
Aktualisiert: Juni 2024

Häufig gestellte Fragen

Wie zitiere ich in meiner Dissertation richtlinienkonform?

Anlage III der Richtlinie für Doktoranden der Medizinischen Fakultät der Universität des Saarlandes enthält Angaben zum Format des Literaturverzeichnisses (siehe https://www.uni-saarland.de/fileadmin/upload/fakultaet/m/Promotionsbuero/Richtlinien_fuer_Doktoranden.pdf). Demnach sollen unter anderem die verwendeten Referenzen alphabetisch nach dem Nachnamen des Erstautors im Literaturverzeichnis aufgeführt werden. Mehrere Referenzen des gleichen Erstautors sollen chronologisch angeführt werden. Des Weiteren soll eine fortlaufende Nummerierung der aufgeführten Referenzen erfolgen.

Welche Literaturverwaltungsprogramme gibt es?

Die Universitätsbibliothek der Technischen Universität München hat einen Vergleich gängiger Literaturverwaltungsprogramme veröffentlicht (siehe <https://mediatum.ub.tum.de/doc/1316333/1316333.pdf>). Ein weit verbreitetes **kommerzielles** Literaturverwaltungsprogramm für macOS und Microsoft Windows ist **EndNote**. Mittlerweile existieren aber auch frei verfügbare Literaturverwaltungsprogramme wie zum Beispiel **Citavi** (nur für Windows), **Mendeley** oder **Zotero**. **Zotero** ist plattformunabhängig und kann unter Linux, macOS und Microsoft Windows installiert werden.

Welche Textverarbeitungsprogramme lassen sich mit den genannten Literaturverwaltungsprogrammen verknüpfen?

EndNote lässt sich in Apple Pages, Microsoft Word und OpenOffice Writer einbinden. Für **Zotero** stehen Plugins für Microsoft Word, OpenOffice Writer und LibreOffice Writer zur Verfügung. Ebenso lassen sich **Citavi** und **Mendeley** in die gängigen Textverarbeitungsprogramme integrieren.

Wie lässt sich das Literaturverwaltungsprogramm meiner Wahl beziehen?

Eine Einzelplatzlizenz für **EndNote** kann über das Software-Portal des Hochschul-IT-Zentrums erworben werden. **Citavi** lässt sich unter <https://www.citavi.com/de> herunterladen (Hinweis: Die kostenfreie Version lässt nur 100 Quellen zu! Wer mehr Quellenangaben erwartet muss dann zur kostenpflichtigen Version von **Citavi** greifen.). **Mendeley** lässt sich auf der Webseite von Elsevier <https://www.mendeley.com/download-desktop/> kostenlos herunterladen (Hinweis: Zur Benutzung von **Mendeley** ist eine Registrierung erforderlich!). **Zotero** lässt sich kostenlos über <https://www.zotero.org> herunterladen.

Wo ist die passende Formatvorlage für das Literaturverwaltungsprogramm meiner Wahl erhältlich?

Passende Formatvorlagen für **EndNote**, **Mendeley** und **Zotero** stehen über die Webseite des Dekanats zur Verfügung

(siehe <https://www.uni-saarland.de/fakultaet/m/verfahren/promotion/promotionsliste.html>). Die bereitgestellten Dateien eignen sich für EndNote (*.ENS-Datei) bzw. **Mendeley** und **Zotero** (*.CSL-Datei).

Citavi kann keine Formatvorlagen importieren. Dort muss man aus den bereitgestellten Zitierstilen einen passenden oder ähnlichen Stil heraussuchen und gegebenenfalls anpassen.

Wie lässt sich die Formatvorlage verwenden?

EndNote

In **EndNote** lässt sich die Formatvorlage wie folgt hinzufügen:

- Laden Sie die Formatvorlage https://www.uni-saarland.de/fileadmin/upload/fakultaet/m/Promotionsbuero/Doktorarbeit_Uni_Homburg.ens auf Ihren Rechner. Alternativ können Sie die Datei direkt öffnen ("Öffnen mit" **EndNote**) und den nächsten Schritt überspringen.
- Öffnen Sie die heruntergeladene Datei Doktorarbeit_Uni_Homburg.ens mit Doppelklick (EndNote sollte starten).
- Wählen Sie im Menü File → Save as (Sie können hier auch einen beliebigen anderen Namen vergeben) und bestätigen Sie die Auswahl.
- Wählen Sie anschließend im Menü File → Close Style.

Die Formatvorlage steht anschließend zur weiteren Verwendung in **EndNote** (Select another Style...) zur Verfügung.

Citavi

In **Citavi** lässt sich die Formatvorlage wie folgt hinzufügen (Hinweis: Da die Zitierstile nur online zu beziehen sind, ist der Stil zu verwenden, der den Vorgaben des Dekanats am ehesten entspricht, bitte vor der Verwendung abklären):

- Wählen Sie im Menü Zitation → Zitationsstile → Zitationsstil wechseln und dann im neuen Fenster Stil suchen (hinter dem +- Symbol).
- Suchen Sie den am besten passenden Zitierstil (z.B. "Springer Basis (Nummer, alphanumerisch)") und wählen Sie "Hinzufügen". Schließen Sie das Dialogfenster mit "OK".

Die Formatvorlage steht anschließend zur weiteren Verwendung in **Citavi** zur Verfügung und wird sofort aktiv.

Mendeley

In **Mendeley** lässt sich die Formatvorlage wie folgt hinzufügen:

- Wählen Sie im Menü View → Citation Style → More Styles.
- Ziehen Sie per Drag and Drop die (zuvor heruntergeladene) Datei saarland-university.csl in die Liste der Zitierstile.

Die Formatvorlage steht anschließend zur weiteren Verwendung in **Mendeley** zur Verfügung.

Zotero

In **Zotero** lässt sich die Formatvorlage wie folgt hinzufügen:

- Unter **Zotero** → Einstellungen befindet sich der Reiter Zitieren.

Hier kann über das + -Symbol eine Formatvorlage hinzugefügt werden.

- Wählen Sie im Dialogfeld (die zuvor heruntergeladene Datei) [saarland-university.csl](#) und bestätigen Sie die Auswahl.

Die Formatvorlage steht anschließend zur weiteren Verwendung in **Zotero** zur Verfügung.

An wen kann ich mich wenden wenn ich Hilfe benötige?

Erste Hilfe erhalten Sie zum Beispiel in Nutzerforen (<https://support.citavi.com/forum/index.php>, <https://forums.zotero.org>). Ebenfalls hilfreich sind die Dokumentationen der Programme. Sollten alle Versuche scheitern, kann Ihnen nach telefonischer Voranmeldung das Institut für Medizinische Biometrie, Epidemiologie und Medizinische Informatik (Ansprechpartner: Herr Schmitt) weiterhelfen.