

## Antworten auf häufige Fragen / PJ Regeln

- **Aufwandsentschädigung durch das Klinikum (aktualisiert 17.11.22)**

Aus dem Merkblatt des UKS:

„Studentinnen und Studenten die ihr Praktisches Jahr (PJ) im UKS absolvieren, erhalten ab dem 01.02.2019 eine monatliche Aufwandsentschädigung in Höhe von 500,- Euro brutto pro Monat.

Die Aufwandsentschädigung wird nur den PJ-Studenten gewährt, die einen Antrag auf Aufwandsentschädigung stellen und diesen rechtzeitig (mind. 3 Wochen vor Beginn des Tertials) im Personaldezernat des UKS einreichen.

**NEU:** Es reicht ein Antrag für 1- 3 Tertiale. Tragen Sie am besten nur die Tertiale ein die Sie am UKS absolvieren.

- **Merkblatt und Antrag des UKS – neue Unterlagen Stand 14.11.22**

[Universitätsklinikum des Saarlandes - Aufwandsentschädigung und Datenschutz \(uniklinikum-saarland.de\)](http://www.uniklinikum-saarland.de)

Sobald Sie M2 bestanden haben, können Sie zu uns ins Büro in Geb 35 zur Unterschrift kommen.

Bitte geben Sie die Unterlagen auch beim UKS ab, wenn Sie kein Geld erhalten wollen!

- **Arbeitskleidung (aktualisiert 17.11.22)**

Die Universität stellt Ihnen für die Dauer des PJs Arbeitskleidung zur Verfügung. Bitte melden Sie sich hierfür ca. 1-2 Wochen vor PJ-Start

bei Fr. Feller in Geb. 68 (Di und Do 9:00 – 11:30 Uhr). Tel 06841-16-27535

Diese Arbeitskleidung am Ende auch bitte unbedingt wieder abgeben (in Geb. 68), sonst müssen wir diesen Service irgendwann einstellen.

Wasch-Prozedere: Sie geben die Kittel zum Waschen in der Zentralwäscherei ab und nehmen sie dort auch wieder in Empfang. Wenn die Kittel dort verloren gehen, muss die Wäscherei diese erstatten – bitte kümmern Sie sich darum! Wenn Sie den Kittel in den Wäschesack einer Klinik werfen und er dann verschwindet, müssen Sie ihn ersetzen.

Zentralwäscherei (Geb. 79) Mo – Fr, jeweils von 06.30 - 14.00 Uhr, Kontakt: Tel.: 2 21 23

- **Auslands- Bafög:** Sofern ein Teil des PJ im Ausland absolviert wird, können Leistungen nach dem Bafög für diesen Zeitraum nicht von unserem Amt gewährt werden, da die nur für die Förderung hier im Inland zuständig sind.

Allerdings ist darauf zu achten, dass bei einer Tertial-Splittung nur eine PJ-Zeit im Ausland von 8 Wochen vorliegt. Auslandsförderung kann in diesen Fällen nicht gewährt werden, da die Mindestdauer von 12 Wochen nicht erfüllt ist.

Auch ist die Förderung eines kompletten Tertials im Ausland nur möglich, wenn eine Einschreibung an der jeweiligen ausländischen Universität erfolgt.

Da in den meisten Fällen keine Immatrikulation an der ausländischen Hochschule stattfindet, werden diese Anträge von den zuständigen Auslandsämtern abgelehnt.

- **Betriebsarzttermin (aktualisiert 17.11.22)**

- Diese Regelung läuft irgendwann aus, da alle BP Studenten schon untersucht wurden: *Alle Studierenden, die Päd oder Gyn als Wahlfach haben, werden von uns erneut zum Betriebsarzt geschickt. Ausnahme sind diejenigen, die das WF an einem unserer Lehrkrankenhäuser absolvieren, das wird dann von dort begleitet.*

- Diejenigen, deren Betriebsarzttermin länger als drei Jahre zurückliegt, werden von uns erneut zum Betriebsarzt geschickt.

- Wer für eine externe Uni noch eine aktuelle Betriebsarzt-Vorsorge-Untersuchung vor dem PJ benötigt, möge mir dies bitte mitteilen, wir organisieren das dann. (Erfahrungsgemäß sind das u.a. Köln, TU München, Leipzig, Bochum.....)

- **Casino**

Sollten Sie während des PJs auch das Casino nutzen wollen, so können Sie für die Dauer des PJs gegen Kautions (10 €/Stück) eine **Wertkarte** beantragen und bekommen dann automatisch den **Personalrabatt**. Bitte melden Sie sich hierfür ca. 1-2 Wochen vor PJ-Start bei Frau Andreas (16-22259) im Casino (vormittags von 8:00-10:30 Uhr).

- **Dienstausweis:** bitte beantragen Sie für die Zeit ihres PJ einen Dienstausweis des UKS.

Mit diesem Dienstausweis können Sie:

- im Casino Geld aufladen und damit im Casino bezahlen (das geht auch mit der Wertkarte)
- im Parkhaus parken, wobei Sie das ja schon immer mit ihrem Studentenausweis konnten
- als Namensschild verwenden - UKS-Ausweis mit Bild.
- z.T. Zugangskarte in der I-MED

**Leider steht auf dem Ausweis nicht Ihre Funktion „PJ-ler“ mit drauf. Da Sie den Ausweis als Namensschild verwenden, müssen Sie sich deshalb unbedingt immer als PJ-ler vorstellen.** Sie sind schließlich noch kein fertiger Arzt und haben andere/nur wenige Befugnisse.

(aktualisiert 17.11.22)

Erstellung des Ausweises: Siehe Merkblatt UKS

[Universitätsklinikum des Saarlandes - Aufwandsentschädigung und Datenschutz \(uniklinikum-saarland.de\)](http://www.uniklinikum-saarland.de)

- **Erasmus-Förderung**

Sie können für Ihr PJ in Europa auch eine Erasmus Förderung beantragen. Bei einer Partneruni wie z.B. Wien läuft es über **Erasmus Studium** (Frau Orlich). Bitte rechtzeitig informieren, um die Fristen nicht zu verpassen.

Bei anderen europäischen Krankenhäusern/Unis können Sie eine Förderung über **Erasmus Praktikum** beantragen (Frau Jochum im International Office in SB))

Auch für das PJ in Luxemburg können Sie Gelder über Erasmus Praktikum beantragen. Achtung: ein gesplittetes Tertial sind nur 56 Tage und Erasmus Praktikum geht erst ab 60 Tagen! Evtl können Sie dann einen Antrag bei UdS mobil stellen.

- **Examensfeier** (geändert 17.11.22)

Informationen zum Termin der Examensfeier finden Sie auf der Studiendekanatsseite bzw. bekommen dann direkt eine Einladungsmail.

Die Promotionsfeier wird durch das Promotionsbüro separat ausgerichtet.

- **Externe Tertiale:** Sie dürfen alle 3 Tertiale extern ableisten.

Ob das LPA eine PJ-Bescheinigung von einem ausländischen Haus akzeptiert, können Sie der **LPA-PJ-Liste** entnehmen. <https://www.saarland.de/SID-06EA0545-33B214B3/79149.htm>

Sollte ein Ort nicht aufgeführt sein, kann es sein, dass Sie beim Fachvertreter am UKS die Informationen zu Ihrem PJ-Ort vorlegen müssen, damit dieser Ihnen eine Gleichwertigkeits-Bescheinigung (Gleichwertigkeit der Ausbildung) ausstellen kann. Klären Sie dies bitte mit dem LPA. Bitte beachten Sie, dass Sie im eigenen Interesse mind. über B2 Sprachkenntnisse verfügen sollten.

- **Externe PJ-ler**

Sie können sich gerne bei uns zum PJ bewerben. Bitte informieren Sie sich hier:

[http://www.uniklinikum-saarland.de/de/lehre/humanmedizin/praktisches\\_jahr/informationen\\_fuer\\_externe\\_bewerber/](http://www.uniklinikum-saarland.de/de/lehre/humanmedizin/praktisches_jahr/informationen_fuer_externe_bewerber/)

- **Exmatrikulation (ergänzt 17.11.22)**

Nach dem mündlichen Staatsexamen sind Sie noch bis zum Ende Ihres Prüfungssemesters (entweder 31.03. oder 30.09.) immatrikuliert.

Bitte exmatrikulieren Sie sich nach Möglichkeit aktiv mit einem Antrag:

<https://www.uni-saarland.de/studium/im/organisation/exmatrikulation.html>

- Nach Abschluss ihres Examenssemesters werden Sie automatisch exmatrikuliert.
- Sollten Sie noch Ihre **Promotion** abschließen wollen, müssen Sie sich als Promotionsstudent registrieren oder einschreiben. Näheres dazu finden Sie auf der Promotionsseite.  
<http://www.uniklinikum-saarland.de/lehre/dekanat/promotion/>  
oder auch  
[Antrag Aenderung Imma Regi.pdf \(uni-saarland.de\)](#)

Konkrete Fragen zur Um-Immatrikulation kann das Studierendensekretariat in SB beantworten [studium@uni-saarland.de](mailto:studium@uni-saarland.de)

- **Fehltage:** Sie haben im PJ 30 Fehltage, davon können maximal 20 in einem Tertial genommen werden. Fehltage sind alles Mögliche: Krankheit, Hochzeit, Geburt eines Kindes... die Tage, an denen Sie nicht da sind. Regeln Sie das bitte mit der jeweiligen Abteilung.  
Ein „innerdeutscher Split“ ist nicht möglich. Sie dürfen ein Tertial in 8+8 Wochen splitten, dann aber keine Fehltage nehmen. (Ausnahme durch das LPA: 5 Tage bei großen Entfernungen)
- **Immatrikulation:** Sie müssen während ihres PJs immatrikuliert sein! In Deutschland reicht es, hier in SB immatrikuliert zu sein. Sobald Sie aber ins Ausland gehen, fordert das LPA eine dortige Immatrikulation, oder eine Äquivalenzbescheinigung (das sie mit den dortigen Studenten mit Rechten und Pflichten gleichgestellt sind)
- Auch nach dem Abschluss des dritten Staatsexamens (M3) z.B. Juni/Dezember, sind Sie bis zum Ende des jeweiligen Semesters immatrikuliert.
- Nach Abschluss ihres Examenssemesters werden Sie automatisch exmatrikuliert. Sollten Sie noch Ihre **Promotion** abschließen wollen, müssen Sie sich als Promotionsstudent registrieren oder einschreiben. Näheres dazu finden Sie auf der Promotionsseite.  
<http://www.uniklinikum-saarland.de/lehre/dekanat/promotion/>
- **Informationsveranstaltung**  
Die PJ-Info-Veranstaltung mit Vertretern der Lehrkrankenhäuser, dem LPA und Vertretern der Homburger Kliniken findet einmal im Jahr, ca. Anfang Juni, für den kommenden November und den darauffolgenden Mai-Jahrgang statt.  
Eine Veranstaltung bei der sich nur die Fachrichtungen des UKS vorstellen findet in der Regel im Januar/Februar statt.  
Für den Mai-Jahrgang bietet das Studiendekanat Anfang Januar, vor der Online Anmeldung, eine separate Anmelde-Info und Fragestunde zum PJ an.
- **Lehrkrankenhäuser**  
Eine Übersicht unserer Lehrkrankenhäuser und die dort verfügbaren Wahlfächer finden Sie auf unserer PJ-Seite. Zum Teil sind dort Links zu Informationsmaterialien/Seiten zu Ansprechpartnern, Aufwandsentschädigungen oder verfügbaren Unterkünften vorhanden.

- **Logbuch**

Laut Approbationsordnung ist ein PJ-Logbuch vorgeschrieben. Die Logbücher der einzelnen Fachrichtungen finden Sie online auf den PJ-Seiten des Studiendekanats. Wenn Sie aber z.B. das INN-Tertial in Münster machen werden, gilt für dieses Tertial dann das dortige INN-Logbuch.

Wenn Sie im Ausland sind, sollten Sie sich an unserem Logbuch orientieren.

[http://www.uniklinikum-saarland.de/de/lehre/humanmedizin/praktisches\\_jahr/pj\\_logbuecher/](http://www.uniklinikum-saarland.de/de/lehre/humanmedizin/praktisches_jahr/pj_logbuecher/)

Sie müssen die PJ-Logbücher nicht unterschreiben lassen und auch nicht am Ende vorzeigen.

- **Online Anmeldung:** online Formular in LSF im Anmeldezeitraum (ca. Ende Nov/Ende April)

- Die Anmeldung an unseren Lehrkrankenhäusern läuft zentral über uns.
- Nach der Auswertung der Anmeldungen erhalten Sie von uns eine Mail mit Ihren Anmeldezeiten zur Überprüfung Ihrer Anmeldung.
- Bitte melden Sie sich auch dann für das PJ an, wenn Sie Ihr PJ ganz oder in Teilen an externen Unis verbringen und geben dies bei der Anmeldung entsprechend an.
- Bitte geben Sie auch an, wenn Sie planen, sich zum PJ zu exmatrikulieren oder wenn Sie eine erneute ärztliche Vorsorgeuntersuchung benötigen.
- Wer schon weiß, dass er sein PJ nicht zum nächsten Termin antritt, sondern erst später - bitte mitteilen.
- Kommentare oder Fragen können Sie in das Kommentarfeld schreiben.
- Sie können alle drei Fächer einzeln an allen saarländischen akademischen Lehrkrankenhäusern (ALKs)/HOM ableisten.

### Geändert 17.11.22

Da viele von Ihnen Tertiale an anderen Standorten planen, wird meine Einteilung immer komplexer.

Es ist daher notwendig geworden den Anmeldeprozess und die anschließende Einteilung etwas zu ändern und an die Gegebenheiten anzupassen.

a) Bitte wählen Sie nur dann ein saarländisches Krankenhaus aus, wenn Sie das PJ auch wirklich bei uns machen wollen.

b) Wenn Sie planen das Tertial extern abzuleisten wählen sie DUSL (deutsche Uni. gerne mit Nennung ihres geplanten Ortes) oder AUSL (mit entsprechendem Ort)

Sollten Ihre Planungen dann nicht funktionieren gucke ich gerne mit Ihnen zusammen wo ich dann noch einen Platz für Sie im Saarland/LKH habe.

- **Prüfungsort M3:** Die mündliche M3 Prüfung wird voraussichtlich dort abgehalten, wo das Wahlfach im Saarland abgeleistet wurde. Ausnahmen sind möglich. Wurde das WF im Ausland/Deutschland (außerhalb des Saarlandes) abgeleistet, wird in Homburg geprüft.
- **PJ-Plattform:** Wenn Sie sich über die PJ-Plattform (Uni Münster) anmelden, müssen wir Sie freischalten. Wir machen das automatisch nach Ende der Registrierungsphase, Sie müssen uns im Haupt-Anmeldezeitraum nicht explizit dazu auffordern.

- **Scheinfrei zum M2:** Wir melden alle Daten (außer dem Wahlfach) ca. 1 Woche nach Vorlesungsende elektronisch an das LPA.  
Ob mit den Scheinen alles stimmt, müssen Sie selber im LSF überprüfen. Eine Liste der benötigten Prüfungsnummern finden Sie auf der PJ Anmeldeseite.
  - Tipp: haben Sie ihre Laufzettel z.B. vom U-Kurs Innere, HNO-Praktikum, CHIR-Praxisseminar oder den Blockpraktikum abgegeben?
  - Bis zum Ende eines Semesters sollten Sie ihre Scheine im LSF kontrolliert haben – wirklich kontrolliert! ;-)
  - **Das Wahlfach wird nicht übermittelt:** Beim LPA bitte nur einen Wahlfach-Schein abgeben da nur ein WF im Zeugnis aufgeführt wird.
  
- **Splitten:** Sie dürfen nur 1 Tertial in 8+8 Wochen splitten, dann aber keine Fehltage nehmen. (Ausnahme durch das LPA: 5 Tage bei großen Entfernungen)  
Splitten geht nur mit/im Ausland. Am CHEM ist kein Splitting möglich.  
Unsere anderen Lehrkrankenhäuser akzeptieren es derzeit, wenn man nur ein halbes Tertial bei ihnen ableistet.
  
- **Teilzeit-PJ**  
Sie können auf Wunsch Ihr PJ auch in Teilzeit (75% oder 50%) ableisten. Die PJ Laufzeit verlängert sich dementsprechend. Teilzeit ist am UKS, in Sulzbach und Püttlingen möglich.  
Am Klinikum Saarbrücken und an am Rastpfuhl ist kein Teilzeit-PJ möglich.  
Die anderen Häuser haben wir noch nicht angefragt.