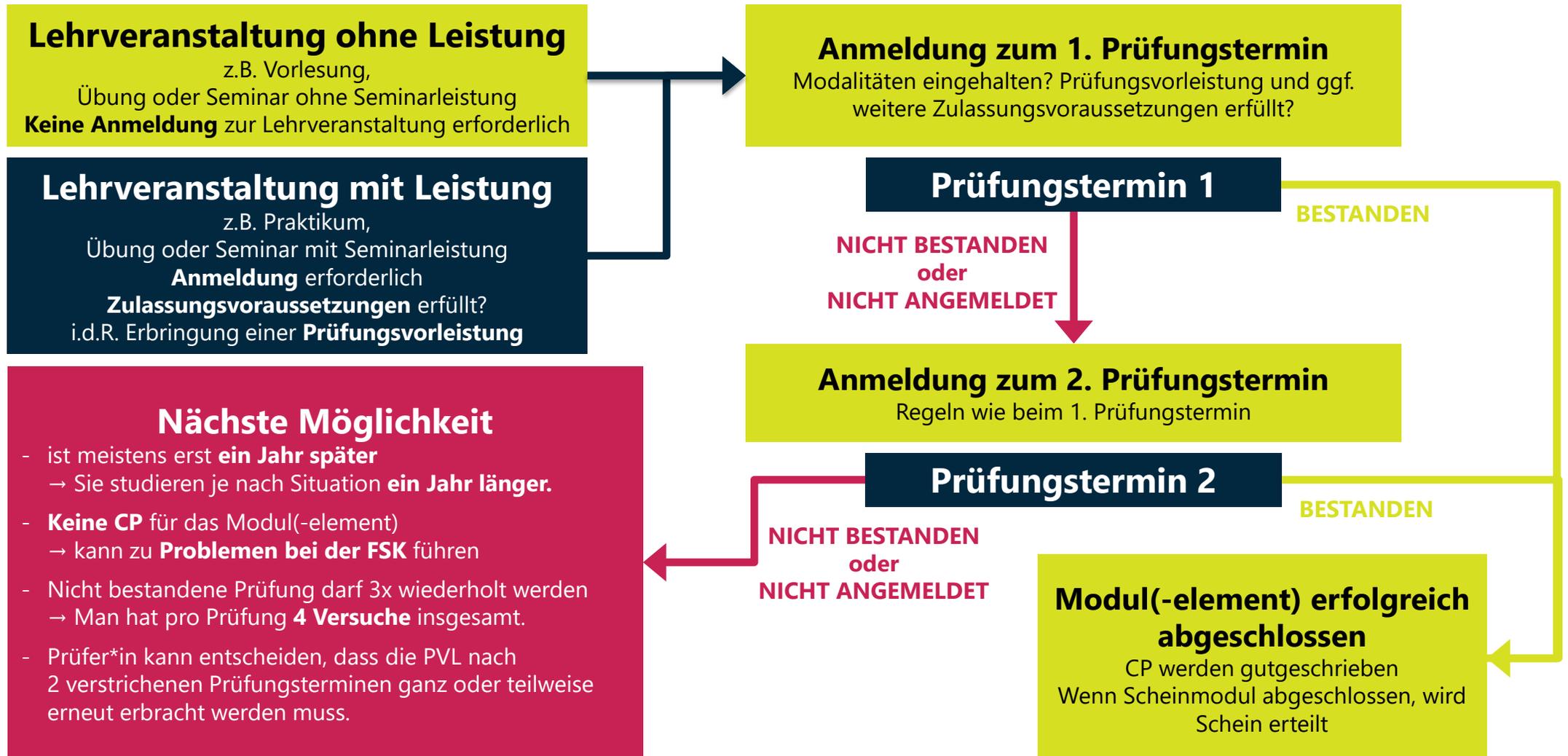


# Studienordnung: Ablauf eines Moduls



# Fortschrittskontrolle

Nach einer bestimmten Studiendauer muss man eine bestimmte Mindestzahl von CP erreicht haben.

Erreicht man diese Mindestzahl zwei Mal in Folge nicht, darf man nicht mehr weiterstudieren.

Studiendauer	CP mindestens
nach einem Semester	9 CP
nach 2 Semestern	18 CP
nach 4 Semestern	60 CP
nach 6 Semestern	105 CP
nach 8 Semestern	140 CP
nach 10 Semestern	180 CP
nach 12 und 14 Semestern	240 CP

- Wie zu Lehrveranstaltungen anmelden?
  - Lehrveranstaltungen, in denen **keine** Leistung erbracht wird
    - Beispiele: **Vorlesungen, Übungen/Seminare ohne Seminarleistung** oder mit nur regelmäßiger Anwesenheit
    - Keine Anmeldung erforderlich
    - Wenn es zur Veranstaltung ein Team und/oder einen Moodle-Kurs gibt, sollte man diesen beitreten, um Unterlagen und aktuelle Informationen zu erhalten
  - Lehrveranstaltungen, in denen eine Leistung erbracht wird
    - Beispiele: **Praktika, Übungen/Seminare mit Seminarleistung**
    - Anmeldung im LSF
    - **Sicherheitshalber am letzten Tag der Anmeldefrist noch einmal kontrollieren, ob man wirklich angemeldet ist!**
    - i.d.R. zusätzlich Beitritt zum Team und/oder zum Moodle-Kurs
  - Angaben auf der Fachrichtungshomepage haben immer Vorrang!

# Anmeldemodalitäten: Wie zu Prüfungen anmelden?

- Anmeldefrist
  - Beginn der Anmeldefrist
    - Regelfall: Die Anmeldefrist beginnt, sobald sowohl der Prüfungstermin als auch das Ende der Anmeldefrist auf der Homepage stehen
    - Beginn der Anmeldefrist kann auch explizit angegeben werden
  - Anmeldung bitte bis um 16 Uhr am genannten Tag, unbedingt einhalten!
- Anmeldung per Mail an den Studienkoordinator
  - Nicht mündlich, nicht telefonisch, nicht sonstwie!
  - Jeder muss sich selbst anmelden!
    - Keine Mails stellvertretend für andere schreiben!

# Anmeldemodalitäten: Wie zu Prüfungen anmelden?

- Form und Inhalt der Anmeldemail
  - von der **studentischen Mailadresse** (@stud.uni-saarland.de)
  - **Offizielle Bezeichnung der Prüfung** angeben
    - oder wenn schon nicht die offizielle Bezeichnung, dann wenigstens das richtige Modul- oder Veranstaltungskürzel
    - Schwammige Umschreibungen wie „Bio-Klausur“ oder „Chemie-Prüfung“ können im Pharmaziestudium auf alles Mögliche passen, also gewöhnen Sie sich bitte an, eindeutige Bezeichnungen zu verwenden!
  - **Datum der Prüfung** angeben
  - Die Anmeldung zu **mehreren** Prüfungen in **einer** E-Mail ist erlaubt.
- Bestätigung
  - Wenn Sie alles richtig gemacht haben, **und nur dann(!)**, bekommen Sie eine kurze Bestätigung. Damit ist Ihre Anmeldung vollzogen.