



***Balthasar Neumann ist unser visionäres Gemeinschaftsprojekt.***

*Mit unserem Chor, dem Orchester und der Akademie wirken wir aus eigener Kraft, ohne Subventionen und mit einem klaren Anspruch.*

*Für jedes Konzert bringen wir unsere Musiker:innen aus ganz Europa zusammen, die durch ihr exzellentes Können ein herausragendes Ensemble bilden.*

*Wir wissen, was wir spielen, und warum, weil wir uns die Bedeutung jedes Werkes im Originalklang der Epoche erarbeiten.*

*Wir unterstützen uns, auch über die Musik hinaus, damit alle ihr Bestes geben können.*

*Weil wir Kultur als verbindende Kraft über Ländergrenzen hinweg begreifen, schaffen wir unvergessliche künstlerische Erlebnisse und führen das musikalische Erbe in die Zukunft.*

*#DespiteltAll*

**Neues Jahr, neue Vorsätze? Auch bei Dir?**

**Um in unserem Büro mehr Kapazitäten für kreative Entfaltung zu schaffen, möchten wir unser pandemiebedingt verkleinertes Team nun wieder erweitern. Dafür suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein/e neue/n Mitarbeiter:in für den Bereich Dramaturgie (100%, Standort Hamburg)**

In unserem Team übernimmst Du die dramaturgische Betreuung aller Projekte von Thomas Hengelbrock und den Balthasar-Neumann-Ensembles und ermöglichst damit internationale Musikproduktionen auf höchstem künstlerischen Niveau.

**Dein eigenverantwortliches und selbstorganisiertes Arbeitsfeld umfasst:**

- Recherchen zu Aufführungspraxis, Besetzung, Stimmton, Instrumenten, Orchesteraufstellung, etc. / Recherche und Bestellung von Autografen
- Texterstellung für verschiedene Veröffentlichungen, auch in der Verbindung zwischen dem Stand der Wissenschaft und praktischer Anwendung
- Koordination der Zusammenstellung von aktuellem Forschungsstand und Sekundärliteratur zu Kompositionen, Komponisten und historischem Werkkontext
- Notenmaterialorganisation, Koordination der Erstellung und Einrichtung des Aufführungsmaterials
- Datenbankpflege, Dokumentation und weitere Bürotätigkeiten
- Leitung der Edition Balthasar Neumann: Betreuung neuer Editionsprojekte, Bearbeitung von Anfragen zu Leih- und Kaufmaterial

### **Was erlebst Du bei uns?**

Du wirst bei uns sehr praxisnah arbeiten und in unserem visionären Kulturbetrieb ein vielfältiges, spannendes Aufgabenfeld vorfinden. Mit unseren internationalen Künstler:innen und einem motivierten, jungen und aufgeschlossenen Team arbeitest Du eng zusammen und wirst viel Spaß haben. Bei uns arbeitest Du noch ganz analog an einem schönen Arbeitsplatz mitten in der Sternschanze – mit Schreibtisch, Bibliothek, Stuhl und Laptop.

### **Was bringst Du mit?**

Für diese Stelle sind profunde Kenntnisse im Bereich der klassischen Musik und des Konzertwesens, Erfahrung mit Forschungsliteratur und Rechercheeinrichtungen sowie der souveräne Umgang mit den gängigen Office-Programmen unerlässlich.

In unserem internationalen, privaten Kulturbetrieb mit einem kleinen, aber hochprofessionellen Team sind für uns darüber hinaus die Liebe zu Musik und Menschen, ein Interesse an neuen Wegen und Methoden, aber auch kreatives Denken sehr wichtig. Wir schätzen uns gegenseitig und zeigen viel Leidenschaft für den Job. Wir legen Wert auf Ordnungssinn, verbunden mit einer Akribie im Umgang mit Dokumenten. Das starke Qualitätsbewusstsein und den hohen Anspruch unserer Musiker:innen für ihre Arbeit setzen wir auch für unser Tun hinter der Bühne voraus.

Für die Arbeit im dramaturgischen Bereich bringst Du einen sehr guten Schreibstil auf Deutsch, idealerweise auch auf Englisch mit, dazu erste Erfahrungen in der Programmtexterstellung und dem Redigieren von Texten sowie auch eine gute mündliche Kommunikationsfähigkeit.

### **Bist Du neugierig geworden?**

#### **Hast Du das Gefühl, dass Du zu uns passt?**

Dann melde Dich gerne schnell: Schick Deine Bewerbung mit Anschreiben und Lebenslauf per E-Mail an Christina Schonk, bitte spätestens bis zum 31.01.2023.

Für Rückfragen melde Dich einfach per E-Mail bei Christina Schonk: [schonk@kulturprojekte.com](mailto:schonk@kulturprojekte.com)

*Büro für internationale Kulturprojekte GmbH  
Susannenstraße 26  
D-20357 Hamburg*

*kulturprojekte.com  
balthasar-neumann.com*